



DATA PUBBLICAZIONE 18/10/2017

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 27/10/2017

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 4 ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA NELL'AMBITO DELLE AZIONI PREVISTE DALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE MIUR – PRO3

ART. 1 OGGETTO

È indetta per l'a.a. 2017/2018 la selezione, per soli titoli per l'attribuzione delle seguenti attività di supporto alla didattica nell'ambito delle azioni previste dalla programmazione triennale MIUR – PRO3:

Attività	N. 3 Assegni per attività di tutorato dirette a orientare ed assistere gli studenti (CdL in Beni artistici e dello spettacolo)
Ore complessive di ciascun assegno	100
Importo del compenso di ciascun assegno	€ 833,36 comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo

Attività	n. 1 Assegno per attività di tutorato dirette a orientare ed assistere gli studenti (CdL magistrale in Storia e critica delle arti e dello spettacolo)
Ore complessive	150
Importo del compenso	€ 1366,25 comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo

ART. 2 DESTINATARI

Sono ammessi a partecipare gli studenti che, nell'a.a. 2017/2018, siano regolarmente iscritti presso l'Università di Parma a:

- Corso di Laurea Magistrale : LM 89 "Storia e critica delle arti e dello spettacolo"
- Corso di Dottorato di Ricerca: Storia dell'arti e dello spettacolo

Si precisa che non sono considerati "regolarmente iscritti all'a.a. 2017/2018" gli studenti iscritti sotto condizione al conseguimento del titolo finale.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESSE CULTURALI

ART. 3 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, secondo il fac-simile allegato, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali e dovranno essere presentate entro il termine perentorio sopra indicato con una delle seguenti modalità:

- essere consegnata direttamente alla segreteria didattica del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali (Tel. 0521 032533 – e-mail: dusic@unipr.it) – via D'Azeglio, 85, primo piano, **entro le ore 12:00 del 27.10.2017**. L'orario di apertura della segreteria didattica è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 12.00;
- essere spedita per raccomandata con avviso di ricevimento, al **Direttore del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali – Via Massimo D'Azeglio 85 - 43125 Parma**, in questo caso **dovrà pervenire entro e non oltre il 27.10.2017, non farà fede** il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
- essere inviata per Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo PEC del Dipartimento con allegato un documento di identità DipDisciplineUmanistiche@pec.unipr.it entro il **27.10.2017**. L'invio della domanda potrà essere effettuata esclusivamente da **altra PEC**, non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Si invita ad allegare, al messaggio di posta elettronica certificata, la domanda debitamente sottoscritta e comprensiva dei relativi allegati in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;
- essere inviata all'indirizzo mail protocollodipdisciplineumanistiche@unipr.it con allegato un documento di identità entro il **27.10.2017**.

Alle domande dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae in formato europeo;
- b) eventuale elenco delle altre attività di tutorato già espletate;
- c) eventuale lettera di presentazione di un docente che abbia particolarmente seguito lo studente nel precedente percorso formativo;
- d) ogni altro documento e titolo che si ritiene utile ai fini della selezione.

Il bando e il fac-simile della domanda di ammissione sono scaricabili dal sito del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali dell'Università di Parma, <http://dusic.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi>



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

ART. 4 MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione sarà operata da una Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore di Dipartimento e composta da almeno 3 docenti.

La Commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui alla voce Destinatari del presente bando.

La Commissione adotterà i seguenti criteri per la valutazione delle domande pervenute e per la stesura della graduatoria:

- valutazione del CV in formato europeo degli studenti candidati, considerando in particolare la votazione conseguita durante il percorso accademico;
- valutazione di eventuali titoli presentate dai candidati;
- valutazione di eventuali lettere di presentazione che potranno essere rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito i medesimi nel previgente percorso formativo.

ART. 5 MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE

Il presente bando ed il fac-simile della domanda di ammissione sono pubblicati sul sito web del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali dell'Università degli Studi di Parma <http://dusic.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi>

Allo stesso indirizzo sarà pubblicata la graduatoria dei candidati.

L'affissione della graduatoria, consultabile sul sito web del Dipartimento <http://dusic.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi> ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati, pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

In caso di rinuncia da parte dei vincitori, il Dipartimento potrà avvalersi della graduatoria provvedendo all'eventuale scorrimento.

ART. 6 OBBLIGHI A CARICO DEL VINCITORE

I candidati risultati vincitori saranno invitati a presentarsi presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali per la compilazione della



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

relativa scheda fiscale nel rispetto della legislazione vigente e potranno iniziare l'attività assegnata solo dopo l'assolvimento di tali adempimenti.

Il compenso verrà corrisposto al termine dell'attività, previa attestazione da parte del Dipartimento dell'attività svolta.

Il compenso è esente da IRPEF, mentre ai fini previdenziali è soggetto alla contribuzione della Gestione separata INPS (L. 335/95, art. 2, co 26). Il mancato adempimento dell'onere comporta il mancato riconoscimento degli importi a favore dell'interessato, che saranno in ogni caso trattenuti e versati dall'Ateneo.

L'attività si dovrà concludere inderogabilmente entro il 15 luglio 2018.

Gli orari di svolgimento dell'attività dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti dai Corsi di Studio, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio. L'attività da svolgere sarà coordinata dai docenti referenti del Tutorato del Dipartimento.

ART. 7 INCOMPATIBILITA' E LIMITI

L'attività è incompatibile con l'attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore) ma non con un'altra attività lavorativa. Nel caso in cui questa attività lavorativa sia svolta presso un'altra Amministrazione pubblica gli studenti sono tenuti a presentare NULLA OSTA da parte della stessa. Il candidato selezionato dovrà dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività e di essere libero da impegni ovvero di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Gli studenti o dottorandi che partecipano a programmi comunitari di mobilità all'estero e che intendono svolgere un soggiorno di studi all'estero non potranno essere esonerati dagli impegni previsti per l'attività assegnata, che deve essere svolta nel periodo di conferimento dell'incarico.

L'attività non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

ART. 8 RICORSI SULLE DECISIONI

I candidati che abbiano interesse possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della Commissione giudicatrice entro 5 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

L'Università degli Studi di Parma provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nelle attività svolte ai sensi del presente bando.

Per quanto non indicato dal presente bando si fa riferimento alla vigente disciplina in materia di contratti di opera di diritto privato in quanto applicabile.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa sul trattamento dei dati personali forniti, ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. n. 196/2003, è reperibile al seguente link: <http://www.unipr.it/ateneo/albo-online/privacy>.

ART.11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Dott.ssa Sara Buffetti – Responsabile Amministrativo Gestionale del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali dell'Università degli Studi di Parma (tel. +39 0521-0521902542– e-mail: sara.buffetti@unipr.it).

ART. 12 PUBBLICITA' DELLA PRESENTE PROCEDURA SELETTIVA

Il presente bando sarà reso pubblico sul sito Web istituzionale del Dipartimento <http://dusic.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi>

Parma, 18 ottobre 2017

Il Direttore
F.to Prof. Diego Saglia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 Dlgs n. 39/93