



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

DATA PUBBLICAZIONE 18.10.2017

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 27.10.2017

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 ASSEGNO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA NELL'AMBITO DELLE AZIONI PREVISTE DALLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE MIUR-PRO3

ART. 1 OGGETTO

E' indetta per l'a.a. 2017/2018 la selezione, per soli titoli, per l'assegnazione di un assegno per attività di supporto alla didattica nell'ambito delle azioni previste dalla programmazione triennale MIUR – PRO3 per il corso di studio in *Civiltà e Lingue Straniere moderne*:

Attività	MONITORAGGIO DELLE CARRIERE DEGLI STUDENTI DEL PRIMO E DEL SECONDO ANNO DEL CORSO DI STUDIO IN CIVILTA' E LINGUE STRANIERE MODERNE
Numero assegni	1
Ore complessive di attività/assegno ciascun	30
Importo complessivo di ciascun assegno	€ 300 comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo

ART. 2 DESTINATARI

Sono ammessi a partecipare gli studenti che, nell'a.a. 2017/2018, siano regolarmente iscritti presso l'Università di Parma a:

- Corsi di Laurea Magistrale ambito delle Discipline Umanistiche;
- Corsi di Dottorato di Ricerca ambito delle Discipline Umanistiche

Si precisa che non sono considerati "regolarmente iscritti all'a.a. 2017/2018" gli studenti iscritti sotto condizione al conseguimento del titolo finale.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

ART. 3 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, secondo il fac-simile allegato, dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali e dovranno essere presentate entro il termine perentorio sopra indicato con una delle seguenti modalità:

- essere consegnata direttamente alla segreteria didattica del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali (Tel. 0521-034133 / 032533 – e-mail: dusic@unipr.it) – via D'Azeglio, 85, primo piano, **entro le ore 12:00 del 27.10.2017**. L'orario di apertura della segreteria didattica è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 12.00;
- essere spedita per raccomandata con avviso di ricevimento al **Direttore del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali – Via Massimo D'Azeglio 85 - 43125 Parma**, in questo caso **dovrà pervenire entro e non oltre il 27.10.2017, non farà fede** il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
- essere inviata per Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo PEC del Dipartimento con allegato un documento di identità DipDisciplineUmanistiche@pec.unipr.it entro il **27.10.2017**. L'invio della domanda potrà essere effettuata esclusivamente da **altra PEC**, non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Si invita ad allegare, al messaggio di posta elettronica certificata, la domanda debitamente sottoscritta e comprensiva dei relativi allegati in formato PDF, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità;
- essere inviata all'indirizzo mail protocollodipdisciplineumanistiche@unipr.it con allegato un documento di identità entro il **27.10.2017**.

Alle domande dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae in formato europeo;
- b) eventuale elenco delle attività didattiche, scientifiche e/o professionali;
- c) eventuale elenco dei titoli e delle pubblicazioni;
- d) eventuale iscrizione a Corsi di Dottorato di ricerca;
- e) eventuale iscrizione a scuole di specializzazione;
- f) eventuale lettera di presentazione di un docente che abbia particolarmente seguito lo studente nel precedente percorso formativo;
- g) ogni altro documento e titolo che si ritiene utile ai fini del concorso.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

Il bando e il fac-simile della domanda di ammissione sono scaricabili dal sito del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese culturali dell'Università di Parma, <http://dusic.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi>

ART. 4 MODALITA' DI SELEZIONE

Il conferimento dell'assegno avverrà sulla base della selezione operata dalla Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore di Dipartimento e composta da almeno tre docenti.

L'affissione della graduatoria, consultabile sul sito web del Dipartimento <http://dusic.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi> ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati, pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

La Commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui alla voce Destinatari del presente bando.

La Commissione adotterà i seguenti criteri per la valutazione dei titoli e per la stesura della graduatoria:

- valutazione del CV in formato europeo degli studenti candidati, considerando la votazione conseguita al termine del percorso accademico, la sua durata effettiva, la data di conseguimento del titolo;
- verifica della cultura d'area in possesso dei candidati mediante specifico accertamento (prove e/o colloquio);
- valutazione della complessiva personalità dei candidati e di eventuali lettere di presentazione che potranno essere rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito i medesimi nel previgente percorso formativo.

ART. 5 MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE

Il presente bando ed il fac-simile della domanda di ammissione sono pubblicati sul sito web del Dipartimento dell'Università degli Studi di Parma <http://dusic.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi>

Allo stesso indirizzo sarà pubblicata la graduatoria dei candidati.

In caso di rinuncia da parte dei vincitori, il Dipartimento potrà avvalersi della graduatoria provvedendo all'eventuale scorrimento.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESSE CULTURALI

ART. 6 OBBLIGHI A CARICO DEL VINCITORE

I candidati risultati vincitori saranno invitati a presentarsi presso la Segreteria Didattica del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle imprese Culturali per la compilazione della relativa scheda fiscale nel rispetto della legislazione vigente e potranno iniziare l'attività assegnata solo dopo l'assolvimento di tali adempimenti.

Il compenso verrà corrisposto al termine dell'attività, previa valutazione positiva dell'attività svolta da parte del Dipartimento.

Il compenso è esente da IRPEF, mentre ai fini previdenziali è soggetto alla contribuzione della Gestione separata INPS (L. 335/95, art. 2, co 26). Il mancato adempimento dell'onere comporta il mancato riconoscimento degli importi a favore dell'interessato, che saranno in ogni caso trattenuti e versati dall'Ateneo.

L'attività si dovrà concludere inderogabilmente entro **dicembre 2017**.

Gli orari di svolgimento dell'attività dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti dai corsi di studio, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio. L'attività da svolgere sarà coordinata dai docenti referenti del Tutorato del Dipartimento.

ART. 7 INCOMPATIBILITA' E LIMITI

L'attività è incompatibile con l'attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore) ma non con un'altra attività lavorativa. Nel caso in cui questa attività lavorativa sia svolta presso un'altra Amministrazione pubblica gli studenti sono tenuti a presentare NULLA OSTA da parte della stessa. Gli studenti che, nel corso dell'attività, dovessero conseguire la laurea magistrale/specialistica o il dottorato di ricerca decadono dall'incarico.

Il candidato selezionato dovrà dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività e di essere libero da impegni ovvero di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Gli studenti o dottorandi che partecipano a programmi comunitari di mobilità all'estero e che intendono svolgere un soggiorno di studi all'estero non potranno essere esonerati dagli impegni previsti per l'attività assegnata, che deve essere svolta nel periodo di conferimento dell'incarico.

L'attività non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

ART. 8 RICORSI SULLE DECISIONI

I candidati che abbiano interesse possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della commissione giudicatrice entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

ART. 9 DISPOSIZIONI FINALI

L'Università degli Studi di Parma provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nelle attività svolte ai sensi del presente bando.

Per quanto non indicato dal presente bando, nonché dalla legge e dal decreto ministeriale richiamati, si fa riferimento alla vigente disciplina in materia di contratti di opera di diritto privato in quanto applicabile.

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa sul trattamento dei dati personali forniti, ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. n. 196/2003, è reperibile al seguente link: <http://www.unipr.it/ateneo/albo-online/privacy>

ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Sara Buffetti (tel. 0521-032542 e-mail: sara.buffetti@unipr.it).

ART.12 PUBBLICITA' DELLA PRESENTE PROCEDURA SELETTIVA

Il presente bando sarà reso pubblico sul sito Web istituzionale del Dipartimento <http://dusic.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi>

Parma, 18.10.2017

IL DIRETTORE
F.to Prof. Diego Saglia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 Dlgs n. 39/93