



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

Obiettivi di AQ di Dipartimento per il 2024



PQD Obiettivo 1 - 2024

[Consolidamento e monitoraggio del sistema di AQ anno 2024]

| Azione | Misurazione e valutazione attività CPDS |
|---|---|
| Finalità | Per consolidare la maturità dei processi di AQ implementati a livello di Dipartimento, si verificheranno, attraverso un'apposita griglia di valutazione resa disponibile dal PQA, le attività della CPDS anche valutando i contenuti e le modalità di redazione della Relazione Annuale. |
| Responsabilità primaria | PQD. |
| Altri attori coinvolti | Presidente CPDS. |
| Modalità operative di realizzazione dell'attività | <ul style="list-style-type: none">- Applicazione della griglia di valutazione fornita dal PQA- Comunicazione dell'esito al PQA- Comunicazione dell'esito al Presidente CPDS al fine di impostare i lavori per la relazione dell'anno successivo- Inserimento del report nella relazione annuale del PQD. |
| Documenti e materiali Attesi | Report del monitoraggio. |
| Tempistica | Entro l'08.04.2024 |
| Indicatore | 100% (attività CPDS valutata mediante apposita griglia basata su analisi documentale). |
| Target | 1 |



PQD Obiettivo n. 2 - 2024

[Riesame del Sistema di AQ del Dipartimento]

| Azione | Monitoraggio indicatori |
|---|---|
| Finalità | <p>Il Modello di Accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio Universitari (AVA3) contempla tra i requisiti l'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti (E.DIP).</p> <p>In particolare, il punto di attenzione E.DIP.2 contempla, tra gli aspetti da considerare, il punto E.DIP.2.5, che recita: "il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno".</p> <p>A tal fine, il Presidio della Qualità di Ateneo prevede, tra le Azioni programmate per il 2024 (Obiettivo - Monitoraggio dell'applicazione del Sistema di AQ di Ateneo), di estendere il Processo di Riesame del sistema di A.Q. a tutti i Dipartimenti (entro il 31 ottobre 2024).</p> <p>Conseguentemente, il PQD svolgerà un'azione di accompagnamento alla giornata di riesame degli attori coinvolti del Dipartimento, in analogia con l'azione svolta dal PQA durante Riesame di Ateneo, occupandosi nello specifico del sistema di Assicurazione della Qualità.</p> |
| Responsabilità primaria | PQD |
| Altri attori coinvolti | Direttore del Dipartimento Delegati del Dipartimento RAG Responsabili Servizi Didattico, Ricerca e Terza Missione. |
| Modalità operative di realizzazione dell'attività | Le modalità operative di realizzazione delle attività saranno definite dopo l'incontro previsto dal PQA per il mese di giugno. |
| Documenti e materiali Attesi | I documenti e i materiali attesi verranno definiti dopo l'incontro previsto dal PQA per il mese di giugno. |
| Tempistica | Entro il 31.10.2024 |
| Indicatore | 1 |



PQD Obiettivo n. 3 - 2024

[PQA Obiettivo strategico 4: Ottimizzare la Customer Satisfaction.

Azione AQ4.1 Monitoraggio delle rilevazioni soddisfazione interna ed esterna]

| Azione | AQ4.1 Monitoraggio delle rilevazioni di soddisfazione interna ed esterna |
|---|--|
| Finalità | Per ottimizzare la Customer Satisfaction, si procederà a un monitoraggio per campionatura e su base documentale delle rilevazioni di soddisfazione interna ed esterna, verificando il grado di applicazione dell'Architettura CS in alcune delle rilevazioni di Dipartimento. |
| Responsabilità primaria | PQD |
| Altri attori coinvolti | Dipartimento CPDS CdS |
| Modalità operative di realizzazione dell'attività | <ul style="list-style-type: none">- Monitoraggio, per campionatura e su base documentale, del grado di applicazione dell'Architettura CS nelle rilevazioni di Dipartimento e invio alla CPDS e ai Presidenti di CdS di un richiamo all'Architettura CS, con annessa richiesta di comunicazione al PQD della somministrazione di eventuali questionari (e successivamente dell'esito delle relative rilevazioni)- Preparazione di un <i>report</i> su riscontro documentale entro apposita griglia resa disponibile dal PQA- Inserimento della griglia nella relazione annuale del PQD. |
| Documenti e materiali Attesi | Report del monitoraggio |
| Tempistica | Entro il 31.12.2024 |
| Indicatore | 1 |
| Target | 1 |