



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE UMANISTICHE,
SOCIALI E DELLE IMPRESE CULTURALI

RELAZIONE DI MONITORAGGIO ANNUALE

PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE

2025 - 2027

2025

2026

2027



Sommario

PREMESSA	3
1. IL SISTEMA DI GOVERNO	4
IL SISTEMA DI GOVERNO A FINE 2025	4
2. INTEGRAZIONE CICLO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE	9
SCHEDE MONITORAGGIO OBIETTIVI STRATEGICI	12
Obiettivo strategico R1_DUSIC - Migliorare la performance del Dipartimento nella ricerca competitiva internazionale	12
Obiettivo strategico R3_DUSIC - Mantenere la competitività del Dipartimento nella ricerca nazionale	14
Obiettivo strategico R4_DUSIC - Valorizzare la ricerca di base e migliorare la qualità della ricerca	16
Obiettivo strategico D1 _DUSIC - consolidare l'offerta didattica esistente in termini di progettazione e gestione dei corsi di studio	18
Obiettivo strategico D2 _DUSIC - Sostenere le carriere degli studenti e ridurre la dispersione	21
Obiettivo strategico D3 _DUSIC - Consolidare la vocazione internazionale dell'offerta didattica (primo, secondo e terzo livello)	23
Obiettivo strategico S1_DUSIC: Potenziare le attività di condivisione della conoscenza tra Dipartimento e Società	25
Obiettivo strategico S2_DUSIC: Rafforzare il contributo delle discipline umanistiche e sociali del Dipartimento nell'ambito della sostenibilità e della transizione	28
Obiettivo strategico S6_DUSIC: consolidare e rafforzare ulteriormente l'identità e la reputazione del Dipartimento nel territorio	30
Obiettivo strategico IPPR1: migliorare il benessere organizzativo e il senso di appartenenza del personale per la facilitazione dei processi amministrativi e di Assicurazione della qualità	32
Obiettivo strategico IPPR3: mappare e rafforzare le esigenze di manutenzione e di valorizzare delle dotazioni edilizie in uso al Dipartimento	34
Obiettivo strategico IPPR5: incrementare il reclutamento di docenti e ricercatori di alto profilo dall'estero e da altri Atenei italiani	36
SINTESI COMPLESSIVA DELLE RISORSE UTILIZZATE, DELLE CRITICITÀ RILEVATE E DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO	37
MISSIONE RICERCA	37
MISSIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI	38
MISSIONE SOCIETÀ	40
MISSIONE PERSONE, PATRIMONIO E RISORSE	41



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

**DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI**



PREMESSA

La relazione di monitoraggio del PSD 2025-2027, con focus anno 2025, descrive i risultati dell'applicazione della strategia dipartimentale per il primo anno del triennio 2025-2027 e si inserisce in un contesto più ampio di rendicontazione del Piano Strategico di Ateneo 2025-2030. Di seguito una breve descrizione dei contenuti della relazione.

Sistema di Governo: dato che il Piano strategico dipartimentale è sviluppato sul triennio, in tale sezione viene esplicitata la fotografia del Sistema di Governo, relativo all'anno di monitoraggio, in cui sono evidenziate eventuali variazioni rispetto alla situazione iniziale o dell'anno precedente. Inoltre, in ottica di riesame, sono riportati gli adattamenti che saranno necessari per ottimizzare il governo del dipartimento.

Schede di monitoraggio degli obiettivi strategici: sono riportati i risultati dell'anno di monitoraggio del triennio 2025 - 2027. È fornito un sintetico monitoraggio delle azioni realizzate, dando evidenza di eventuali scostamenti dai valori attesi degli indicatori strategici e le azioni correttivi e migliorative che saranno attivate nell'anno successivo.

La **sintesi complessiva delle risorse utilizzate, delle criticità rilevate e delle azioni di miglioramento:** avvalendosi dei risultati delle schede monitoraggio di cui sopra, per ogni missione si analizzano le risorse utilizzate. Si fornisce, inoltre, una visione organica, suddivisa per missione, delle criticità e relative azioni di miglioramento.



1. IL SISTEMA DI GOVERNO

RIFERIMENTI AVA3:

E.DIP.2.1 - Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale

E.DIP.2.3 - Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

IL SISTEMA DI GOVERNO A FINE 2025

Le informazioni riportate in grassetto identificano le variazioni aggiuntive rispetto all'anno precedente.

Le informazioni riportate in grassetto barrato identificano le eliminazioni rispetto all'anno precedente.

Sistema di Governo del Dipartimento aggiornato al 31/12/2025

Direzione, vicedirezione, Consiglio di Dipartimento, giunta, delegati etc. Link a pagine sito di Ateneo

Organi di Governo	Deleghe del Direttore del Dipartimento	Altro
Direzione	Delegata alla didattica: prof.ssa Luana	Organizzazione Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali (unipr.it)
Vice-Direzione	Salvarani	
Consiglio di Dipartimento	Delegato/e alla ricerca: prof.ssa Tiziana	
Giunta	Mancini, prof. Carlo Varotti	
	Delegato alla terza missione: prof. Marco Deriu	
	Delegato alle attività di orientamento in ingresso: prof. Riccardo Villicich	
	Delegato/a al tutorato e all'orientamento <i>in itinere</i> : prof.ssa Elisa Zobbi	
	Delegato all'orientamento in uscita e proseguimento degli studi: prof. Potito d'Arcangelo	
	Delegato al Job Placement: prof. Carlo Gemignani prof.ssa Nicoletta Cabassi	
	Delegato ai tirocini: prof. Gualtiero Rota	



	<p>Delegato gli studenti con disabilità e con DSA: prof. Dimitris Argiropoulos</p> <p>Delegati/e EU-Green Alliance: prof. Enrico Martines (didattica) prof.ssa Luana Salvarani (didattica), prof. Italo Testa (ricerca), prof.ssa Francesca Bortoletti (Terza Missione), prof.ssa Cristina Carusi (Internazionalizzazione)</p> <p>Delegato VQR Ricerca: Prof. Luca Iori</p> <p>Delegata VQR Terza Missione: Prof.ssa Orsola Rignani</p>	
--	---	--

Tabella 15 – Sistema di Governo del Dipartimento

Commissioni e gruppi di lavoro	
<i>Commissioni</i>	
Commissione di Coordinamento	La Commissione di coordinamento ha compiti di raccordo tra le Unità e di supervisione, in ottica di strategia dipartimentale, relativamente alle attività di didattica, ricerca, internazionalizzazione, terza missione e servizi agli studenti, con particolare riferimento alla loro sostenibilità in termini di risorse effettivamente disponibili; relativamente all'organizzazione e alle modalità di sviluppo quantitativo e qualitativo dell'organico, coadiuva il Direttore nell'attività istruttoria e di proposta di fronte alla Giunta e al Consiglio di Dipartimento, nel quadro più ampio delle politiche di Ateneo e in coerenza con il Piano Strategico del Dipartimento.
Commissione Didattica	La Commissione Didattica progetta e coordina l'offerta formativa del Dipartimento (CdS e Corsi di Dottorato) e la distribuzione delle risorse di docenza; fornisce attività di formazione continua ai/alle Presidenti di CdS e ai/alle Manager Didattici/che; propone interpretazioni uniformi delle normative ministeriali e di Ateneo e prassi condivise per la gestione delle carriere e della valutazione; mette in atto i processi di AQ, in particolare promuovendo l'utilizzo costante di indicatori per il monitoraggio dei Corsi di Studio.
Commissione Ricerca	La Commissione Ricerca supporta i/le delegati/e nelle attività di promozione e monitoraggio delle attività legate alla dimensione della ricerca. Individua le linee strategiche di ricerca perseguendo l'aumento della partecipazione a bandi competitivi e potenziando l'internazionalizzazione delle attività di ricerca. Mette in atto i processi di AQ attraverso il monitoraggio degli indicatori.



Commissione Terza Missione	La Commissione Terza Missione supporta i/le delegati/e nella promozione e la collaborazione interdisciplinare sia all'interno del dipartimento che tra diversi dipartimenti. Individua linee strategiche della Terza Missione promuovendo collaborazioni e convenzioni con enti pubblici e privati. Gestisce e migliora i processi di monitoraggio e valutazione della qualità della Terza Missione a livello dipartimentale, utili per orientare le scelte future. Monitora sistematicamente l'attività attuata e mette in atto i processi di AQ.
Commissione Mobilità Internazionale	La Commissione Mobilità Internazionale è responsabile della gestione e promozione delle attività di scambio internazionale per studenti/studentesse e docenti. Si occupa dell'attività di coordinamento dei programmi di mobilità e gestisce le iniziative di scambio, come il programma Erasmus+, facilitando la partecipazione della comunità studentesca a esperienze formative all'estero. Cura la stipula e il mantenimento di accordi con università e istituzioni culturali estere per promuovere collaborazioni accademiche; fornisce assistenza nella preparazione dei piani di studio (<i>learning agreement</i>) e offre informazioni sulle opportunità di mobilità disponibili; organizza attività e iniziative volte a sensibilizzare la comunità accademica sulle opportunità di studio e ricerca all'estero.
Commissione Coordinamento Didattico dei Collaboratori ed Esperti linguistici	La commissione, con funzioni di coordinamento didattico tra attività dei CEL e Corsi di Studio, comprende Collaboratori/trici ed Esperti/e Linguistici/che per ciascuna lingua moderna presente nell'offerta formativa del Dipartimento (incluso l'italiano per stranieri) e i/le Presidenti dei Corsi di Studio in Lingue o erogati in lingua veicolare.
Commissione Anticorruzione e Trasparenza	La Commissione Anticorruzione e Trasparenza è stata nominata nell'ambito delle azioni dipartimentali finalizzate alla realizzazione degli adempimenti previsti dal Piano triennale d'Ateneo della prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T).
Commissione Disciplinare	La Commissione conduce istruttorie sui casi di possibili illeciti disciplinari da parte di studentesse e studenti, su mandato del Dipartimento o dell'Ateneo, e propone eventuali sanzioni sulla base del Regolamento di Ateneo.
Comitato di Indirizzo	Il Comitato di Indirizzo riveste un ruolo chiave nel raggiungimento degli obiettivi strategici. L'organismo è fondamentale nell'architettura di sistema, consentendo ai principali stakeholders, pubblici e privati, di dialogare con il Dipartimento per assicurare che l'attività didattica, di ricerca e di terza missione siano connesse con il contesto sociale ed economico.

Tabella 16 – Commissioni e gruppi di lavoro interni al Dipartimento



Struttura organizzativa	
Unità di Antichistica (in riorganizzazione - decano Prof. Massimo Magnani)	https://dusic.unipr.it/unita/antichistica
Unità di Educazione (Coordinatore Prof. Davide Papotti)	https://dusic.unipr.it/unita/educazione
Unità di Arte, Musica e Spettacolo (Coordinatore Prof. Paolo Russo)	https://dusic.unipr.it/unita/arte-musica-e-spettacolo
Unità di Filosofia (Coordinatore Prof. Faustino Fabbianelli)	https://dusic.unipr.it/unita/filosofia
Unità di Italianistica (Coordinatrice Prof.ssa Isotta Piazza)	https://dusic.unipr.it/unita/italianistica
Unità di Lingue (Coordinatrice Prof.ssa Maria Candida Ghidini)	https://dusic.unipr.it/unita/lingue
Unità Psicologico - Sociale (Coordinatrice Prof.ssa Paola Corsano)	https://dusic.unipr.it/unita/psicologico-sociale
Unità di Storia (Coordinatore prof. Mario Tesini)	https://dusic.unipr.it/unita/storia

Tabella 17 – Rappresentazione della struttura organizzativa del Dipartimento

Il Sistema di AQ	
Qualità della didattica	Qualità della didattica Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali
Qualità dei corsi di dottorato	<ul style="list-style-type: none">• Scienze storiche e del testo https://corsi.unipr.it/it/phd-sst/assicurazione-qualita• Scienze filosofiche, sociali, del patrimonio culturale e ambientale https://corsi.unipr.it/it/phd-sfspa/assicurazione-qualita• Psicologia https://corsi.unipr.it/it/phd-psico/assicurazione-qualita• Scienze filologico-letterarie, storico-filosofiche e artistiche https://corsi.unipr.it/it/phd-sfsa/assicurazione-qualita
Qualità della ricerca	Qualità della ricerca e terza missione Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali
Qualità della terza missione	Qualità della ricerca e terza missione Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali



Evoluzioni del Sistema di Governo

Per quanto concerne le deleghe del direttore, nel corso del 2025 si sono verificati due avvicendamenti: la prof.ssa Nicoletta Cabassi ha sostituito il prof. Carlo Alberto Gemignani per il *job placement*; quindi, il prof. Enrico Martines è stato sostituito dalla prof.ssa Luana Salvarani, delegata alla didattica, alla delega alla didattica nell'ambito dell'EU-Green Alliance. Infine, la delega al tutorato e all'orientamento *in itinere*, vacante dal 1° settembre 2024 dopo il trasferimento ad altro ateneo della prof.ssa Elena Luciano, è stata assegnata alla prof.ssa Elisa Zobbi.

L'attività del PSD 2025-2027 nel suo primo anno ha suggerito alcune modifiche nell'assetto organizzativo. Innanzitutto, l'istituzione della Commissione di Coordinamento, con parere favorevole della Giunta del 16/12/2025 e approvazione del Consiglio di Dipartimento del 27/01/2026, composta dai Coordinatori delle Unità, dal Direttore, che la presiede, e dal Vicedirettore (resta in carica per la durata del mandato del Direttore), i cui compiti sono stati descritti sopra e che formalizza una Commissione che aveva sempre operato, pur informalmente, negli stessi termini fin dall'istituzione del Dipartimento. Quindi, è stato completamente rinnovato il Comitato di Indirizzo, la cui composizione era rimasta identica dalla sua istituzione (coincidente con quella del Dipartimento: 01/01/2017). Il nuovo Comitato, approvato dal CdD del 16/10/2025, con integrazione dell'11/11/2025, è costruito sul modello della Consulta dei Portatori di Interesse dell'Ateneo (PSA 2025-2030, pp. 18s.) ed è attualmente composto dal Direttore del Dipartimento (Referente di Dipartimento) e da Comune di Parma, LegaCoop, Fondazione Accademia dei Giorni Straordinari, Parma io ci sto!, Fondazione Teatro Regio, Ufficio Scolastico Territoriale di Parma. Il Comitato si è riunito il 9/4/2026 per discutere dell'implementazione delle azioni strategiche del PSD.

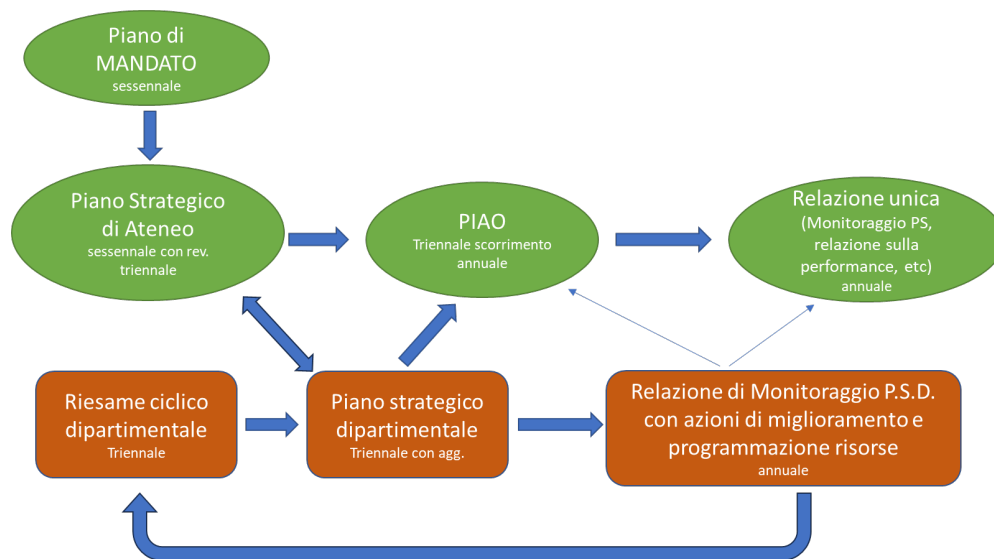
Nel corso del 2026 è inoltre previsto un avvicendamento tra i Delegati alla ricerca, in seguito alle nuove elezioni dei Comitati di Area, i cui Presidenti, sedendo d'ufficio nella Commissione Ricerca di Ateneo, coincidono con i Delegati dipartimentali (Faustino Fabbianelli - Area 11, Laura Gherardi - Area 14, Giulia Raboni - Area 10); è prevista una delega specifica per il monitoraggio del PSD 2025-2027 (Tiziana Mancini). Conseguentemente, sarà modificata la composizione sia della Commissione Ricerca, sia della Commissione monitoraggio del Piano Strategico Dipartimentale.

2. INTEGRAZIONE CICLO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE

Il PSD recepisce la **logica PDCA** (Plan-Do-Check-Act), evidenziando una maggiore integrazione e coerenza sistemica tra le politiche, strategie e obiettivi operativi attraverso un'organizzazione funzionale alla propria strategia sulla qualità e una maggiore attenzione alle risorse disponibili. Si evidenzia, quindi, una maggiore attenzione al ciclo di pianificazione e programmazione dipartimentale e in particolare al legame funzionale tra strategia (obiettivi strategici), gestione operativa (azioni e obiettivi operativi) e risorse necessarie per la loro realizzazione (risorse umane, finanziarie, strutture, attrezzature, tecnologie, Know-how).

È sempre più evidente il legame e la coerenza tra ciclo di pianificazione e programmazione di Ateneo (Piano mandato, PSA, PIAO, Relazione unica) e ciclo di pianificazione e programmazione del Dipartimento (PSD, AQ, azioni operative e obiettivi operativi dipartimentali recepiti nel PIAO, relazione di monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati), nonché l'integrazione con la programmazione di Ateneo PRO3.

Il piano strategico dipartimentale (<https://dusic.unipr.it/documenti/piano-strategico-dipartimentale-2025-2027>) ha una durata triennale. Ogni anno, in un'ottica di riesame, saranno monitorati i risultati mediante la misurazione degli indicatori strategici e l'analisi delle azioni svolte. Le eventuali azioni di miglioramento, per risolvere eventuali criticità o per rispondere all'evoluzione del contesto di riferimento, saranno esplicitate nella Relazione di monitoraggio annuale.



Le relazioni di monitoraggio dei PSD sono recepite nella Relazione Unica di Ateneo, che rendiconta i risultati strategici del Piano Strategico di Ateneo e, dal 2025, anche i risultati delle strategie dipartimentali. Il riesame svolto in sede di monitoraggio è inoltre funzionale, attraverso l'individuazione di possibili criticità e azioni di miglioramento, alla definizione della programmazione dipartimentale dell'esercizio/triennio successivo (Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO).



IL CICLO DELLA STRATEGIA DIPARTIMENTALE

	Documenti di riferimento	Durata Periodicità	Competenza	Contenuto
PLAN	Piano strategico dipartimentale (PSD)	Triennale	<ul style="list-style-type: none"> Commissione per la predisposizione del Piano Strategico Dipartimentale 2025/27, cui partecipa il/la coordinatore/coordinatrice del PQD per la condivisione e pianificazione degli obiettivi di AQ. CdD (approvazione) CPPQ (valutazione coerenza con PSA) SA (delibera /presa d'atto coerenza con PSA) CdA (delibera coerenza con PSA) 	<ul style="list-style-type: none"> Obiettivi strategici dipartimentali, Azioni strategiche progettate per realizzare gli obiettivi strategici dipartimentali Risorse economico finanziarie, umane, strumentali e infrastrutture
DO	PSD, Delibere CdD, documenti di AQ, PIAO	Annuali / pluriennali	<ul style="list-style-type: none"> Personale docente (gestione) PTA (operatività) Direttore/Direttrice di Dipartimento (definizione e assegnazione obiettivi operativi) CdA (approvazione PIAO) 	Attività operative per realizzare gli obiettivi strategici, inclusi gli obiettivi operativi di performance del PTA
CHECK	Relazione annuale del PQD / Riesame dipartimentale	Annuale / secondo indicazioni PQA	<ul style="list-style-type: none"> PQD (predisposizione) CdD (approvazione) 	<p>Risultati degli obiettivi annuali di AQ del Dipartimento</p> <p>Riesame Dipartimentale</p>
	Relazione di monitoraggio PSD	Annuale (di norma entro il 30 aprile di ogni anno)	<ul style="list-style-type: none"> Delegato/a alla Pianificazione, alla Programmazione e al Controllo-Direttore/Direttrice e Vicedirettore/Vicedirettrice del Dipartimento CdD CPPQ (modello e avvio fase) 	Monitoraggio obiettivi e degli indicatori strategici e delle azioni strategico-operative collegate
	Relazione unica di Ateneo	Annuale (entro il 31 maggio di ogni anno)	<ul style="list-style-type: none"> CPPQ (supervisione) CdA (approvazione) NdV (validazione) 	Rendicontazione dei risultati generali di Ateneo, inclusa la <i>performance</i> dipartimentale



ACT	Relazione annuale del PQD	Annuale (possibilmente e entro il 30 aprile di ogni anno)	<ul style="list-style-type: none">• PQD• Commissioni dipartimentali e Delegati/e• CdD (approvazione)• CPPQ	Individuazione aspetti critici
	Relazione di monitoraggio PSD	Annuale (possibilmente e entro il 30 aprile di ogni anno)	<ul style="list-style-type: none">• Delegato/a alla Pianificazione, alla Programmazione e al Controllo/ Direttore/Direttrice e Vicedirettore/Vicedirettrice del Dipartimento• Commissioni dipartimentali e Delegati/e• CdD (approvazione)	Proposte di azioni correttive e migliorative Aggiornamento risorse Redazione compendio attività di Riesame

Nella fase di pianificazione (**Plan**) si definiscono le linee di sviluppo del Dipartimento e le strategie per il loro conseguimento nel medio-lungo termine. Tali strategie contribuiscono alla realizzazione da un lato della strategia di Ateneo (*Piano Strategico di Ateneo 2025-2030*), dall'altro della specifica missione dipartimentale, alla luce delle peculiarità delle discipline che ne costituiscono le fondamenta. Il raggiungimento della strategia dipartimentale (obiettivi strategici) è misurato attraverso indicatori strategici.

La realizzazione della strategia dipartimentale (**Do**) avviene grazie all'azione sinergica della componente docente e PTA, attraverso azioni strategico-operative, la cui efficacia è misurata dagli indicatori strategici, e attraverso obiettivi di performance. Questi ultimi vengono assegnati annualmente a tutto il PTA in sede di approvazione del PIAO. Il raggiungimento degli obiettivi strategici dipartimentali, funzionale alla creazione di valore pubblico, viene monitorato annualmente attraverso una relazione/scheda monitoraggio, in cui si dà evidenza dei risultati delle azioni e obiettivi operativi del dipartimento (**CHECK**).

Dal monitoraggio dei risultati raggiunti discendono proposte di azioni correttive, aggiuntive e migliorative (**ACT**) che verranno prese in esame anche ai fini della definizione degli obiettivi di performance del PTA nel PIAO dell'annualità successiva.



SCHEDE MONITORAGGIO OBIETTIVI STRATEGICI

MISSIONE RICERCA

Obiettivo strategico R1_DUSIC - Migliorare la performance del Dipartimento nella ricerca competitiva internazionale

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IR11 - Numero di progetti internazionali finanziati per anno	0,5	0,7	5	+614,29%	0,8			1			UGOV PJ
IR12 - Numero di proposte progettuali inviate ad enti di finanziamento internazionali per anno	9,5	10	10	0%	11			12			IRIS AP e dati forniti dall'area Ricerca



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Il Dipartimento ha continuato a promuovere, nel corso del 2025, la partecipazione a bandi per la ricerca competitiva internazionale in diversi modi:

- A) In sede di Consiglio di Dipartimento sono state diffuse le informazioni sui progetti competitivi finanziati ed è stato costantemente garantito uno spazio, previsto dall'O.d.G., per le comunicazioni da parte dei Delegati alla ricerca;
- B) I Delegati alla ricerca, tramite la Commissione ricerca, hanno svolto un'azione di sensibilizzazione alla progettazione internazionale, promuovendo la partecipazione alla formazione offerta dall'Ateneo;
- C) I Delegati alla ricerca hanno individuato i bandi internazionali di particolare interesse per il Dipartimento, sia trasversali che mirati rispetto a specifici interessi di ricerca.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

L'obiettivo strategico "R1 - Migliorare la performance del Dipartimento nella ricerca competitiva internazionale" ha raggiunto nel 2025 un ottimo risultato, ben oltre il target prefissato. Nel 2025 sono stati infatti finanziati 5 progetti internazionali (IR11: di cui 1 ERC Starting Grant, 2 MSCA, 1 progetto finanziato da IPA ed uno dalla Charleston University), mentre il numero complessivo di progetti internazionali presentati (IR12 = 10) ha sostanzialmente confermato la *performance* degli anni precedenti, raggiungendo il target previsto per il 2025.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Incrementare le conoscenze di docenti, dottorandi e assegnisti sulle linee di finanziamento internazionale.	Diffondere in modo mirato le informazioni relative agli incontri organizzati dall'UO Supporto alla ricerca europea e internazionale. Organizzare webinar informativi rivolti al personale docente e ai ricercatori.	Commissione ricerca
Incrementare la partecipazione dei docenti alle iniziative di supervisione di progetti internazionali (es. MSCA@UNIPR BOOTCAMP).	Diffondere in modo mirato le informazioni relative alle iniziative MSCA@UNIPR BOOTCAMP o ad altre iniziative simili.	Commissione ricerca



Obiettivo strategico R3_DUSIC - Mantenere la competitività del Dipartimento nella ricerca nazionale

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2025	2025	%	2026	2026	%	2027	2027	%	
<i>IR31– Numero di progetti di ricerca competitivi presentati a livello di DUSIC su bandi nazionali in rapporto alla numerosità degli addetti [sono esclusi i progetti PRIN]</i>	0,037	0,05	(12/107) 0,11	+120%	0,06			0,07			IRIS AP e dati forniti dall'area Ricerca
<i>IR32_DUSIC – Numero medio di pubblicazioni scientifiche derivate da progetti PRIN_2022, PRIN_ PNRR 2022 e PNRR</i>	0	0,5	(6/16 ¹) 0,375	-25%	1			1,5			IRIS AP e dati forniti dall'area Ricerca

¹ 16 è il numero di progetti a cui si fa riferimento nel PSD (p. 40) basandosi sui dati del documento di riesame.

¹ 16 è il numero di progetti a cui si fa riferimento nel PSD (p. 40) basandosi sui dati del documento di riesame.



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Anche per quanto riguarda la ricerca nazionale, il Dipartimento ha continuato a promuovere, nel corso del 2025, la partecipazione ai bandi, secondo le stesse modalità utilizzate per la ricerca internazionale:

- A) In sede di Consiglio di Dipartimento sono state diffuse le informazioni sui progetti competitivi finanziati (es. PRIN, FIS) ed è stato costantemente garantito uno spazio, previsto all'O.d.G., per le comunicazioni da parte dei Delegati alla ricerca;
- B) I Delegati alla ricerca, tramite la Commissione, hanno svolto un'azione di monitoraggio dei progetti presentati;
- C) I Delegati alla ricerca hanno individuato i bandi nazionali di particolare interesse per il Dipartimento, sia trasversali che mirati rispetto a specifici interessi di ricerca.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

L'obiettivo strategico "R2 - Mantenere la competitività del Dipartimento nella ricerca nazionale" ha raggiunto un ottimo risultato per quanto riguarda il numero medio di progetti presentati ($IR31 = 0,11$), superando del 120% il target previsto per il 2025. Al contrario, il numero medio di pubblicazioni derivanti da progetti PRIN, PRIN_PNRR e PNRR ($IR32 = 0,375$) non ha raggiunto, pur avvicinandosi, il target atteso per il 2025. Sulla base di un'indagine interna, si può attribuire il dato alla normalmente dilatata tempistica di pubblicazione dei prodotti sia su rivista che su libro, considerando anche che i progetti citati sono in conclusione (o si sono conclusi da poco tempo).

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Numero sotto-target delle pubblicazioni derivanti da progetti PRIN, PRIN_PNRR e PNRR	Monitoraggio delle tempistiche di pubblicazione dei prodotti derivanti dai progetti sopra indicati.	Commissione ricerca



Obiettivo strategico R4_DUSIC - Valorizzare la ricerca di base e migliorare la qualità della ricerca

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2025	2025	%	2026	2026	%	2027	2027	%	
<i>IR41 – Percentuale delle pubblicazioni su riviste del primo quartile (aree bibliometriche)</i>	50,75%	52,78%	79,5%	+50,63%	+4% = 54,89			+4% = 57,09			Scival
<i>IR42 - Numero di prodotti della ricerca in rapporto al numero di addetti (aree non bibliometriche)</i>	3,42	3,52	3,32	-5,68%	+3% = 3,63			+3% = 3,74			IRIS
<i>IR43_DUSIC Percentuale di centri e laboratori operanti all'interno del Dipartimento in rapporto alla numerosità dei suoi addetti</i>	0,22	0,23	0,25	0,02%	0,23			0,23			Commissione Ricerca



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

I Delegati alla ricerca hanno monitorato, nel corso dell'anno, gli indicatori e, attraverso la Commissione ricerca, sensibilizzato i docenti di area non bibliometrica sull'importanza di aggiornare il catalogo IRIS delle pubblicazioni. La Commissione ricerca ha fornito un parere non vincolante sulle proposte di costituzione (o di afferenza a realtà extra-dipartimentali o extra-ateneo già esistenti) di Gruppi o Laboratori di ricerca (2 nel 2025). Con il coordinamento dei Delegati alla ricerca, e in collaborazione con la Responsabile del Servizio per la Ricerca e la Terza Missione, la Commissione ricerca ha inoltre effettuato il censimento di Centri, Laboratori e Gruppi di ricerca afferenti al Dipartimento e aggiornato i relativi riferimenti nelle pagine del sito dedicate (<https://dusic.unipr.it/ricerca/centri-laboratori-e-gruppi>). Tali attività sono dettagliate nella relazione dei delegati alla ricerca del 2025.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

L'obiettivo strategico "R3 - Valorizzare la ricerca di base e migliorare la qualità della ricerca" presenta una tendenza positiva sul versante delle pubblicazioni in area bibliometrica (IR41 = 79,5) che superano del 50,6% il target previsto per il 2025. In leggera crescita è anche IR43 (0,25), riferito alla percentuale di centri e laboratori operanti all'interno del Dipartimento in rapporto alla numerosità dei suoi addetti, mentre si rileva un andamento leggermente discendente, rilevato anche a livello di Ateneo, rispetto alle pubblicazioni di area non bibliometrica (IR42 = 3,12) che scendono del 5,68% rispetto al target 2025. La Commissione Ricerca ha monitorato lungo tutto il 2025 questo indicatore, sollecitando l'aggiornamento dei prodotti della ricerca sul catalogo IRIS a cui questo indicatore è connesso. L'indagine interna ha inoltre sottolineato come la *performance* di questo indicatore sia anche da attribuirsi alla maggiore lentezza dei processi editoriali rilevata nell'ultimo anno.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Lentezza dei processi editoriali	Tale criticità esula dalle possibilità concrete di intervento da parte del Dipartimento. Si prosegue l'azione di sensibilizzazione dei docenti e l'invito a valutare le tempistiche di pubblicazione dei prodotti.	Commissione Ricerca



Aggiornamento non puntuale della piattaforma IRIS	Sollecito e monitoraggio degli inserimenti tramite e-mail periodiche ai docenti del Dipartimento.	Commissione Ricerca
---	---	---------------------

MISSIONE DIDATTICA

Obiettivo strategico D1 _DUSIC - consolidare l'offerta didattica esistente in termini di progettazione e gestione dei corsi di studio

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		24/25	24/25	%	25/26	25/26	%	26/27	26/27	%	
ID32 - Proporzione di Laureati magistrali occupati a un anno dal Titolo (LM, LMCU)	73,5	73,5	68,7*	- 6,53% *	74			74,5			Controllo di gestione
<i>*Elaborazione del Controllo di Gestione su dati AlmaLaurea, non coincidenti con i valori dell'indicatore AVA3 D.3.0.F e con i valori dell'indicatore PRO3 B_k, probabilmente per motivi di determinazione del campione.</i>											
ID 11_DUSIC Numero progetti di riqualificazione di CdS	0	7	7	0%	3			3			Consiglio di Dipartimento



ID 12_DUSIC Immatricolati LM nell'ultimo anno accademico	585	585	628	+7,35 %	595				605		Ic00a (somma degli indicatori delle SUA-CdS)
ID31 - Proporzio- ne dei laureandi complessivamente soddisfatti del Corso di Studio	89,9	89,9	89,8	- 0,01%	90,5				91		Controllo di gestione

Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Nel 2024, in vista dell'anno 2025-2026, è stata intrapresa dalla Commissione didattica un'azione sistematica di analisi dei dati relativi all'andamento dei CdS stessi, con l'utilizzo degli indicatori forniti da ANVUR in correlazione con i dati i forniti in tempo reale dal Portale Carriere Studenti UniPr. La Delegata alla didattica ha inoltre interpellato in vari momenti dell'a.a. il Controllo di Gestione per ottenere l'estrazione di dati relativi al numero di studenti per ciascun insegnamento, in modo da ottimizzare, quando opportuno e con riguardo agli obiettivi formativi e alle specificità culturali di ciascun CdS, l'offerta di insegnamenti a scelta. Ogni CdS è stato invitato a un'analisi accurata dei propri obiettivi formativi e degli sbocchi professionali e a un controllo puntuale della coerenza dei piani di studio con tali obiettivi. In determinate riunioni della Commissione Didattica, aventi per oggetto l'orientamento, hanno partecipato i referenti *ad hoc*, in vista di un'azione sinergica tra LT e LM per sostenere le immatricolazioni alle LM.

Il risultato di tale attività è stata la riqualificazione di 6 CdS (Lettere, Studi filosofici, Comunicazione e media contemporanei per le industrie creative, Lettere Classiche e Moderne, Filosofia, Psicologia dell'intervento clinico e sociale), che hanno modificato in modo strutturale i propri piani di studio, in coincidenza con la modifica di ordinamento di tutti i CdS per l'adeguamento alle nuove classi di laurea; per un ulteriore CdS (Storia e critica delle arti e dello spettacolo) è stata proposta la disattivazione e la contestuale riattivazione come CdS interclasse.

In parallelo, è stata svolta un'intensa attività formativa interna per i nuovi Presidenti di CdS, condotta dalla Delegata alla didattica con la collaborazione con i Presidenti di Corso che avessero svolto almeno un mandato. Tutte le attività sono sinteticamente descritte nelle relazioni 2024 e 2025 della Commissione Didattica.



Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Tra gli indicatori scelti, si rileva uno scostamento in positivo e uno in negativo. Lo scostamento in positivo rispetto al target (+7,35%) si riferisce all'incremento delle immatricolazioni delle LM, obiettivo del PSD condiviso rispetto alle linee strategiche di Ateneo. Il successo dell'azione migliorativa si può attribuire, da un lato, all'attenzione data al passaggio LT/LM con azioni di orientamento mirate, dall'altro alla riqualificazione dei piani di studio di alcune LM al fine di caratterizzarne al meglio gli obiettivi formativi, ottimizzando nel contempo le risorse. Rilevante anche l'azione di contrasto della dispersione, a cui è dedicato il successivo obiettivo D2_DUSIC.

Lo scostamento in negativo si rileva rispetto al prospettato mantenimento dell'occupabilità delle LM, che si è viceversa leggermente contratta, anche se i valori degli indicatori al proposito presentano alcune incongruenze che non consentono di avere certezza di questa tendenza. Va osservato che l'occupabilità rilevata nel 2024 si riferisce a piani di studio di coorti precedenti, non toccate dalle azioni di miglioramento in atto, e che il dato può essere condizionato da una molteplicità di fattori esterni; rimane tuttavia importante continuare a investire sul job placement, nonostante la difficoltà di coordinare le azioni per CdS molto disomogenei tra loro.

Sui restanti due indicatori il valore coincide con il target. Nel caso dei processi di riqualificazione, il target molto alto fotografava una situazione straordinaria, dovuta all'approvazione delle nuove classi di laurea da parte del Ministero e alla modifica di tutti gli ordinamenti didattici; per gli anni successivi è stato previsto un target di mantenimento, già raggiunto per il 2025/2026 (tre progetti di riqualificazione: Filosofia, Lingue, LIS).

Nel caso della soddisfazione dei laureandi, si mantiene il livello alto storicamente attestato per il Dipartimento e se ne auspica l'aumento per i successivi anni di monitoraggio.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Sostenere l'occupabilità delle lauree magistrali	<ul style="list-style-type: none">- Coordinamento dei tutor per seguire gli studenti ai fini dell'orientamento in itinere, per la costruzione dell'identità professionale e, in uscita dalle LT, per una scelta consapevole delle LM.- Continuazione del monitoraggio dei piani di studio delle LM e della coerenza tra sbocchi professionali e attività formative.- Promozione da parte della Commissione didattica e di Referenti per l'orientamento di seminari di orientamento al lavoro presso i singoli CdS.	Delegata di Dipartimento al tutorato e all'orientamento in itinere; Delegati al job placement dei CdS, coordinati al livello dipartimentale dalla Delegata; Commissione didattica.



Obiettivo strategico D2 _DUSIC - Sostenere le carriere degli studenti e ridurre la dispersione

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		24/25	24/25		25/26	25/26		26/27	26/27		
ID21 - Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	49	50	52,89	+2,89%	51			52			Controllo di gestione
ID22 – Proporzioni di corsi di studio (L, LMCU, LM) offerti in modalità mista o prevalentemente/integralmente e a distanza nelle università non telematiche	0,3571*	0,3571*	0,3571	0%	0,4			0,4			Controllo di gestione
<i>*Il valore 0,371 indicato nel PSD è dovuto a un refuso.</i>											
ID31 - Proporzioni dei laureandi complessivamente soddisfatti del Corso di Studio	89,9	89,9	89,8	-0,01%	90,5			91			Controllo di gestione



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

In sinergia con l'attività di monitoraggio dei dati e di riqualificazione dell'offerta formativa è stata prestata particolare attenzione al sostegno delle carriere e a contrasto della dispersione. In Commissione didattica è stato promosso l'utilizzo del Portale Carriere Studenti per monitorare gli studenti a rischio abbandono, le cui analisi consentono di comprendere se, oltre alle rinunce, sono presenti percentuali significative di studenti inattivi da più di 6 mesi. A partire dalle osservazioni nate all'interno della Commissione sono state implementate nuove funzionalità del Portale che consentono di correlare i dati con la numerosità dei CdS e la tendenza di crescita o decrescita. Di tale attività di monitoraggio continuo si è dato conto nelle relazioni della Commissione Didattica 2024 e 2025.

I CdS a rischio dispersione hanno agito con modalità differenti: riqualificazione dei piani di studio (obiettivo D1_DUSIC), verifica delle prove di accertamento, efficientamento del tutorato. Per i tutor è stata messa in opera un'attività di formazione interna a cura dei docenti dell'Unità di Educazione. Inoltre, tre docenti del Dipartimento partecipano alle attività del Gruppo di Ateneo per la prevenzione dell'abbandono e della dispersione universitaria, che ha consentito di confrontare gli interventi effettuati e pianificati in un'ottica interdipartimentale.

La Delegata alla didattica del Dipartimento ha inoltre partecipato attivamente alla progettazione di due nuovi Corsi di Studio in modalità, rispettivamente, blended e prevalentemente a distanza, erogati tramite il protocollo EduNext. Di tali corsi di studio uno è stato incardinato a DISTI, l'altro a DUSIC. L'esperienza consentirà di verificare se l'adozione delle nuove tecnologie didattiche sarà efficace nella lotta alla dispersione. Parallelamente, anche per questo obiettivo si continua a monitorare la soddisfazione dei laureati, indice reputazionale di grande importanza anche nel promuovere la scelta di concludere gli studi in un dato CdS.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

I risultati appaiono molto positivi per quanto riguarda l'indicatore ID21 relativo allo stato delle carriere studentesche nel passaggio tra il primo e il secondo anno, con incremento superiore al target. Tale risultato non è ancora da attribuirsi alla riqualificazione dei piani di studio, in quanto monitora gli studenti della coorte 2023-2024, ma all'attenzione al tutorato, sostenuta da formazione interna, e al monitoraggio, interno ai CdS, della coerenza e accessibilità delle prove di esame.

Stabile per il 2024-2025 l'indicatore relativo ai CdS in modalità blended o prevalentemente a distanza, in quanto il nuovo CdS L37 in modalità mista EduNext è stato attivato solo nel 2025-2026. Stabile, come già rilevato per il precedente obiettivo, anche l'indicatore relativo alla soddisfazione dei laureati.



Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Gestire l'offerta didattica blended e riqualificare materiali e modalità didattiche, non sempre sufficientemente aggiornati	Tra i 5 corsi blended del Dipartimento, solo uno (2 dal 2025-2026), il corso LM39, è di recente progettazione, mentre gli altri 4 (L1, L10, LM19, LM78) sono stati progettati come CdS blended molti anni prima e i materiali didattici disponibili per gli studenti che hanno scelto il percorso blended sono andati incontro a naturale obsolescenza. Già dal 2025 è stato avviato un percorso di ripensamento e analisi di tali percorsi (relazione della Commissione Didattica 2025) che avrà effetto a partire dal 2027-2028, ovvero dall'offerta progettata dopo la visita di accreditamento ministeriale.	Commissione Didattica; Presidenti e Consigli dei Corso di Studio in modalità blended.

Obiettivo strategico D3 _DUSIC - Consolidare la vocazione internazionale dell'offerta didattica (primo, secondo e terzo livello)

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		24/25	24/25	%	25/26	25/26	%	26/27	26/27	%	
ID12 - Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico	0,087	0,087	0,095	+9,20%	0,111			0,122			Controllo di gestione
ID 31 _ DUSIC Numero di iniziative di promozione delle sedi di mobilità internazionale	0*	2	4	+100%	3			4			Dato interno
*Non vengono qui conteggiate le iniziative dei singoli CdS.											



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Il Dipartimento, nella persona della Delegata alla Mobilità Internazionale, ha continuato a promuovere le sedi di mobilità internazionale tramite incontri con gli studenti che si sono aggiunti a quelli organizzati dai singoli CdS. Gli incontri a livello dipartimentale si sono tenuti in concomitanza con le scadenze dei bandi di Ateneo per la mobilità per studio e tirocinio.

Per quanto riguarda l'erogazione di insegnamenti in lingua estera, oltre agli insegnamenti proposti dai CdS internazionali (un CdS presente nel 2024-2025, due CdS nel 2025-2026) è stata promossa la scelta della lingua veicolare inglese per insegnamenti di carattere trasversale offerti a tutto l'Ateneo, in modo da intercettare gli studenti internazionali, popolazione studentesca ad altissimo rischio di dispersione e, nel contempo, suscitare negli studenti italofoeni l'interesse e la curiosità per esperienze didattiche all'estero. In questa direzione vanno anche gli insegnamenti in lingua spagnola e tedesca proposti nell'ambito dei percorsi per il doppio titolo con le Università di Oviedo (L11) e di Halle-Wittenberg (LM78).

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Entrambi gli indicatori monitorati hanno registrato un significativo superamento del target.

Il numero di insegnamenti in lingua estera, ridotto in valore assoluto rispetto al 2023 a causa della disattivazione della LM interateneo in "Lingue, culture e comunicazione", effettuata durante il precedente governo dipartimentale, è in proporzione aumentato in virtù del lavoro di efficientamento dei piani di studio con la riduzione complessiva degli insegnamenti erogati, con particolare attenzione a quelli a contratto, già descritto in relazione all'obiettivo D1_DUSIC.

Le iniziative di promozione a livello dipartimentale sono state introdotte in relazione al presente PSD e ne è previsto un rafforzamento sia quantitativo, sia qualitativo.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Mantenere e consolidare l'interesse per la dimensione internazionale della didattica	- Valutare e monitorare l'impatto dei CdS internazionali e degli insegnamenti trasversali in lingua veicolare.	Commissione Didattica; Commissione per la



	- Rendere ancora più mirata l'attività di orientamento, mantenendo la concomitanza tra gli incontri e le scadenze dei bandi di Ateneo, ma diversificando gli eventi e le modalità di promozione a seconda dell'area disciplinare.	Mobilità Internazionale.
--	---	--------------------------

MISSIONE SOCIETÀ

Obiettivo strategico S1_DUSIC: Potenziare le attività di condivisione della conoscenza tra Dipartimento e Società

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2025	2025	%	2026	2026	%	2027	2027	%	
IS11 – Numero di attività di public engagement rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento	1,903	1,941	1,907	-1,752%	1,990			2,038			IRIS RM
IS12_ DUSIC – Numero complessivo di proposte strutturate di divulgazione verso l'esterno offerte stabilmente dal Dipartimento	5	6	12	+100%	6			7			IRIS RM



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

La Commissione Terza Missione del Dipartimento, al fine di aumentare la consapevolezza dei docenti e di favorirne la sinergia e il coordinamento, ha elaborato un **vademecum illustrativo delle differenti articolazioni della Terza Missione** dal titolo **“Terza missione e valorizzazione delle conoscenze. L’impatto sociale dell’Università”**, che è stato presentato in un punto specifico dell’O.d.G. della seduta del Consiglio di Dipartimento del 12 marzo 2026. L’esito di questa azione correttiva, intrapresa per fare fronte alla criticità emersa in sede di monitoraggio (2024) del PSD 2022-2024 e nelle analisi effettuate nel 2024 per il documento di Riesame (e relativo follow up dell’ottobre del 2025), si potrà valutare con più precisione in occasione del monitoraggio del prossimo anno (nella fase in cui avviene il presente monitoraggio il documento è stato elaborato e fatto circolare da poco tempo).

La Commissione, al fine di aumentare la padronanza dei docenti sui processi di **Valorizzazione delle conoscenze**, ha intrapreso un’azione di sistematizzazione e omogeneizzazione delle attività di Terza Missione, anche attraverso la consultazione e il coinvolgimento delle Unità del Dipartimento. Tale azione è consistita principalmente nell’individuazione di temi chiave trasversali e di linee operative caratterizzanti le singole aree disciplinari, ma anche in riferimento alle Unità del Dipartimento. Tale confronto ha dato luogo all’elaborazione di un **documento sotto forma di brochure** dal titolo **“La Terza Missione. La valorizzazione della conoscenza”**. Tale documento, che contiene una definizione e una **mappatura dei temi trasversali di Terza Missione/Valorizzazione delle Conoscenze**, ha lo scopo di facilitare le possibili aggregazioni e sinergie tra le diverse componenti interne ed esterne; il documento è stato presentato in un punto specifico dell’O.d.G. sempre della seduta del Consiglio di Dipartimento del 12 marzo 2026 ed è stato reso pubblico sulla pagina web del Dipartimento. Questa azione correttiva, intrapresa per fare fronte alla criticità emersa in sede di monitoraggio (2024) del PSD 2022-2024 e nelle analisi effettuate nel 2024 per il documento di Riesame (e relativo follow up dell’ottobre del 2025), promette di apportare un ulteriore miglioramento dei risultati per quanto riguarda l’indicatore **“IS12_ DUSIC – Numero complessivo di proposte strutturate di divulgazione verso l’esterno offerte stabilmente dal Dipartimento”**. **Tale indicatore è in crescita**, aumentando dal valore iniziale di 5 a 12 proposte strutturate, con un superamento, nell’anno analizzato, del 100% del target previsto (6). Tali proposte comprendono: Mini Digital Festival; EliCom; Quaderni della decrescita; Cosa dicono oggi gli antropologi e le antropologhe?; Libri di Storia. Incontri con gli autori; Parma Film Festival; Philo-diffusione; Festival della narrazione industriale; Lectura Catulli Parmensis; Progetto CORDA; Certificazione di Lingua Latina; Progetto IDEA (Fonte IRIS).

-La Commissione, al fine di fornire chiare indicazioni sulle modalità di inserimento in Iris delle iniziative di Terza Missione/Valorizzazione delle Conoscenze, ha elaborato una **bozza di scheda di catalogazione semplificata** rispetto a quella originariamente presente in Iris. Parallelamente l’Ateneo ha avviato un analogo processo di semplificazione culminato nella messa a sistema in Iris di una **scheda semplificata**. La scheda prodotta dalla Commissione, in gran



parte simile a quella di Ateneo, ma corredata dai chiarimenti e indicazioni sulle tipologie di attività, potrà, comunque sia, essere utile per esemplificare e chiarire meglio la progettazione, la catalogazione e l'archiviazione interna delle iniziative.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

L'obiettivo strategico "S1_DUSIC - Potenziare le attività di condivisione della conoscenza tra Dipartimento e Società" ha raggiunto nel 2025 un buon risultato. Nel 2025 il **numero di attività di public engagement rispetto ai docenti di ruolo** del Dipartimento è 1,907 (IS11), valore superiore a quello iniziale di 1,903, tuttavia con un **lieve scostamento di -1,752% rispetto al target 2025** di 1,941. Nella valutazione di questo scostamento occorre considerare l'ancora limitata attitudine da parte dei docenti al caricamento puntuale dei progetti di Terza Missione su IRIS. Da questo punto di vista, l'indicazione di Ateneo per l'inserimento delle iniziative di Valorizzazione delle conoscenze in IRIS è pervenuta a ridosso della scadenza. Questo ha necessariamente indotto i docenti a selezionare solo una parte delle attività effettivamente realizzate.

È invece ottimo il risultato conseguito in relazione al **numero complessivo di proposte strutturate di divulgazione verso l'esterno** offerte stabilmente dal Dipartimento (IS12), che dal valore iniziale di 5 è passato nel 2025 a 12, a fronte di un target di 6, con uno **scostamento positivo, quindi, del 100%**.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Aggiornamento non puntuale di IRIS per le attività di Valorizzazione delle conoscenze	Monitoraggio degli inserimenti e sollecitazione tramite e-mail trimestrali ai docenti del Dipartimento, con priorità per le iniziative più stabili e strutturate.	Ufficio TM di Dipartimento; Delegato TM/Delegata VQR/TM di Dipartimento



Obiettivo strategico S2_DUSIC: Rafforzare il contributo delle discipline umanistiche e sociali del Dipartimento nell'ambito della sostenibilità e della transizione

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2025	2025		2026	2026		2027	2027		
IS21_DUSIC – Numero di eventi ed iniziative sulle tematiche della sostenibilità	15	16	33	+106,25%	17			18			Dato interno IRIS RM
IS22_DUSIC – Numero di persone coinvolte in progetti di partecipazione sociale e promozione di una cittadinanza responsabile	ND	30	880	+2833,33%	60			90			Elenchi e registrazioni Partecipanti a progetti documentati

Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Le attività di Terza Missione legate alla sostenibilità e alla transizione ecologica sono state **numerose (33) e decisamente superiori al target (16)** definito nel piano strategico con un incremento notevole. Tali temi sono effettivamente rilevanti nonché particolarmente sentiti all'interno del Dipartimento, dentro al quale è attivo da qualche anno un *“Environmental Social Humanities Lab”* che riunisce i docenti interessati alle tematiche ambientali ed



ecologiche. Le attività condotte dai docenti del Dipartimento nel corso del 2025 presentano **un'ampia varietà in termini di forme e proposte** (seminari, convegni, lezioni ed incontri divulgativi, partecipazioni a festival, teatro forum e arti performative, pubblicazioni divulgative, scambi con l'estero). Quindi, **tematiche molto articolate**: biosfera, educazione e rapporto con la natura, il fiume Po e la sua gestione, le catastrofi socio-ecologiche, il costo umano e ambientale del capitalismo, il rapporto tra guerra, economia e ambiente, la decrescita, le assemblee climatiche e gli spazi di partecipazione, il superamento dell'antropocentrismo e la relazione tra umani e non umani, l'informazione ambientale, l'abitare in città e la crisi abitativa, i confini, la mobilità tra commerci e le migrazioni forzate. È interessante notare, inoltre, che molte di queste attività hanno **coinvolto più docenti o gruppi di docenti con un approccio transdisciplinare**.

Il Dipartimento si è sempre più caratterizzato negli ultimi anni, ed in particolare nel 2025, per progetti e attività di Terza Missione rivolte al coinvolgimento e alla partecipazione dei cittadini, azione che ha portato a registrare un **risultato sorprendente nella misura di tale coinvolgimento dei soggetti esterni**.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Sugli importanti scostamenti registrati relativamente ai due indicatori, è necessario fare alcune considerazioni.

La prima relativa all'indicatore "IS21_DUSIC – Numero di eventi ed iniziative sulle tematiche della sostenibilità", riguarda la **semplificazione della Scheda di Iris Terza Missione proposta dall'Ateneo**. Questa semplificazione, riducendo i tempi e le complicazioni legate alla registrazione delle attività e dei progetti sulla piattaforma Iris, ha certamente favorito la registrazione di tali attività; risulta tuttavia ancora necessario sollecitare il personale del Dipartimento, per dare continuità alle registrazioni.

Un secondo elemento da considerare – per lo stesso obiettivo IS21 – è che i docenti classificano in modo più preciso **le proprie attività alla cornice e ai Goals dell'Agenda 2030 (SDGs)**, chiarendo la connessione con i diversi obiettivi di sostenibilità. Questo ha favorito anche il lavoro di monitoraggio, facendo emergere la connessione dei diversi impegni di public engagement rispetto alle tematiche della sostenibilità.

In relazione all'indicatore IS22_DUSIC "Numero di persone coinvolte in progetti di partecipazione sociale e promozione di una cittadinanza responsabile", va sottolineato che si è tenuto conto solo della partecipazione dei cittadini relativa alle questioni ambientali e climatiche (come richiama la titolazione dell'obiettivo) e non di iniziative partecipative non direttamente connesse a tali questioni.

I valori delle presenze sono stime fornite dai responsabili dei progetti, giacché non sono previsti sistemi di conteggio puntuale per la partecipazione a questo genere di eventi.



Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Tracciare la partecipazione alle attività di terza missione in maniera strutturata e documentata	In relazione alle considerazioni appena svolte, ci si propone di promuovere strumenti e pratiche condivise di raccolta delle informazioni sui partecipanti alle iniziative di terza missione, come per esempio la raccolta delle iscrizioni o registri dei partecipanti.	Commissione Terza Missione e società

Obiettivo strategico S6_DUSIC: consolidare e rafforzare ulteriormente l'identità e la reputazione del Dipartimento nel territorio

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2025	2025	%	2026	2026	%	2027	2027	%	
IS61_DUSIC – Numero di convenzioni in essere del Dipartimento con enti esterni	39	40	38*	-5%	41			42			Piattaforma di registrazione delle convenzioni TITULUS
IS62_DUSIC – Numero di follower sul profilo Instagram del Dipartimento	1320	1370	1398	+2,044%	1440			1500			Meta Business Suite

*Escluse convenzioni per i tirocini attivi nei Corsi di Studio.



Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Al fine di rendere più efficace la comunicazione verso l'esterno delle iniziative di Valorizzazione delle conoscenze promosse dai docenti (IS62_DUSIC – “Numero di follower sul profilo Instagram del Dipartimento”), il Dipartimento ha attivato una **redazione web, coordinata dal Delegato alla comunicazione dipartimentale**, che si occupa della pubblicizzazione degli eventi sui canali web e sui social del Dipartimento, oltre che di monitorare l'invio delle relative comunicazioni alle mailing list dipartimentali. Per sistematizzare i processi di comunicazione sono state predisposte dal Dipartimento delle **linee guida per la pubblicizzazione degli eventi**.

Commenti ai risultati ottenuti e analisi degli scostamenti

Il dato relativo al **Numero di convenzioni in essere del Dipartimento con enti esterni** al 2025 (38) risulta **inferiore al target previsto** per il 2025 (40) e inferiore anche al dato di partenza (39) con uno **scostamento del -5%**. Nel corso del monitoraggio si è comunque rilevato una difficoltà a monitorare con precisione il numero di convenzioni sulla base delle diverse tipologie registrate su Titulus. L'analisi su questa piattaforma è piuttosto complicata in quanto non c'è la possibilità di inserire dei parametri di ricerca adeguati. È, inoltre, difficile tenere sotto controllo la scadenza delle convenzioni. Occorre dunque rendere più efficiente la modalità di registrazione delle convenzioni.

Decisamente **buono è il dato relativo al numero di followers sul profilo Instagram** del Dipartimento (IS62), che, dal valore iniziale di 1320, è arrivato nel 2025 a 1398, a fronte di un target di 1370, con uno scostamento, quindi, di + 2,044%.

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Rendere più efficiente la registrazione e la classificazione delle convenzioni.	Istituire a livello di Dipartimento un data base di lavoro per il monitoraggio delle convenzioni che permetta di valutare l'insieme delle convenzioni compresa la data di attivazione e di	Delegato alla Comunicazione del Dipartimento/Com



	scadenza. Parallelamente si proporrà di istituire un analogo registro a livello di Ateneo, in particolare per le convenzioni quadro gestite a livello centrale.	missione Terza Missione e Società
--	---	--------------------------------------

MISSIONE PERSONE, PATRIMONIO E RISORSE

Obiettivo strategico IPPR1: migliorare il benessere organizzativo e il senso di appartenenza del personale per la facilitazione dei processi amministrativi e di Assicurazione della qualità

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2025	2025	%	2026	2026	%	2027	2027	%	
IPPR11_DUSIC Numero incontri di gestione per ambito (didattico, amministrativo-contabile, tecnico)	8 (did) /6 (amm-cont) / 2 (tecn)	8/6/2	8/8/2	+12,5	8/6/2			8/6/2			Dato interno
IPPR12_DUSIC Numero di attività di formazione collaborativa interna e condivisione degli obiettivi di performance	0	2	2	0%	2			2			Dato interno



IPPR13_DUSIC Numero competenze acquisite dai partecipanti sulla base di feedback rilasciati dopo ogni attività	0	2	2	0%	2			2			Dato interno
IPPR14_DUSIC Numero incontri informazione/condivisione e processi di AQ promossi dal PQD	0	1	3	+200%	1			1			Dato interno

Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

In continuità con la prassi costantemente adottata, è stato effettuato lungo tutto l'anno un consistente numero di incontri di gestione riguardanti la didattica, con particolare attenzione alla formazione di personale recentemente incaricato del ruolo di Manager Didattico o in previsione di assumerne la funzione. Gli incontri si sono tenuti in parallelo all'attività della Commissione Didattica, come indicato nella relazione stessa (2024 e 2025). Altri incontri di gestione hanno riguardato l'area della contabilità, quella amministrativa e l'area dei servizi logistici, in continuità con gli anni precedenti e con un incremento degli incontri di area amministrativa (2 in più rispetto al target stabilito di 6 incontri).

Sono stati inoltre effettuati in data 17/4/25 e 3/6/25 due incontri di condivisione degli obiettivi di performance, che hanno coinvolto tutto il PTA.

Per la prima volta, e in relazione agli obiettivi di questo Piano Strategico, è stato somministrato un questionario relativo all'acquisizione di competenze (teorico-generaliste e pratico-operative). Dall'analisi dei questionari, riportata in coda al presente monitoraggio, emerge che entrambe le competenze possono dirsi acquisite (le risposte a polarità negativa sono percentualmente irrilevanti), in corrispondenza al target di 2 competenze indicato nel PSD. Generalizzata tra le varie aree è la soddisfazione relativamente al clima collaborativo degli incontri (100% di risposta di massima soddisfazione per gli ambiti amministrativo, contabile e logistico) e all'utilità di essi per il lavoro quotidiano. Prevalde l'acquisizione di competenze teorico-generaliste per l'ambito contabile e di competenze pratico-operative per le aree amministrazione e didattica.

Infine, è stato superato il target relativo agli incontri formativi sui processi di AQ realizzati dal PQD, in particolare per l'area della didattica. L'azione è descritta in modo dettagliato nella relazione 2025 della Commissione Didattica e nella Relazione Annuale 2025 del PQD.



Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Maggiore coinvolgimento del PQA nei processi di AQ	Va proseguita l'azione di sensibilizzazione del Personale Tecnico Amministrativo in relazione alla necessità di monitorare i processi, senza che esso sia percepito come un adempimento tale da sottrarre tempo alle normali attività. Verrà quindi rafforzata l'attività di formazione e di accompagnamento ai processi di AQ già avviata con questo PSD.	RAG, Referente per la Didattica

Obiettivo strategico IPPR3: mappare e rafforzare le esigenze di manutenzione e di valorizzare delle dotazioni edilizie in uso al Dipartimento

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2025	2025	%	2026	2026	%	2027	2027	%	
IPPR31_DUSIC Realizzazione di una mappa costantemente aggiornata delle necessità di riparazione e degli interventi effettuati dopo segnalazione tramite ticket	0	1	1	0%	1			1			Dato interno



IPPR32_DUSIC Realizzazione di una mappa delle proposte di valorizzazione e miglioramento pervenute per poter procedere in modo coordinato alla realizzazione quando possibile	0	1	1	0%	1			1			Dato interno
---	---	---	---	----	---	--	--	---	--	--	--------------

Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio
<p>Il personale tecnico addetto alla logistica viene periodicamente invitato dalla RAG alla compilazione di un report relativo al monitoraggio dei ticket di manutenzione. Il monitoraggio rende possibile il tracciamento dell'esito delle numerose richieste di manutenzione che vengono inviate durante l'anno sul portale Planet, consentendo una migliore manutenzione dei luoghi e la sorveglianza continua sulle dotazioni di sicurezza (es. porte tagliafuoco). Per quanto riguarda il miglioramento dei luoghi, è stato realizzato un progetto presentato dalla rappresentanza studentesca dipartimentale relativamente alla riqualificazione di un'aula studio presso l'Unità di Filosofia. Il Direttore ha comunque sia sollecitato le Unità all'invio di ulteriori proposte in vista dell'anno 2026.</p>

Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Complessità nella manutenzione e possibilità di realizzare interventi tempestivi	I quattro plessi su cui insiste il Dipartimento sono edifici storici e gli interventi vanno inquadrati nell'ambito di azioni di riqualificazione edilizia e antincendio che spesso rendono difficile la soluzione a breve termine di problemi relativi alla fruibilità degli spazi.	RAG; personale tecnico e addetto alla logistica



Obiettivo strategico IPPR5: incrementare il reclutamento di docenti e ricercatori di alto profilo dall'estero e da altri Atenei italiani

Le tempistiche di misurazione si riferiscono all'anno solare

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2025	2025	%	2026	2026	%	2027	2027	%	
IPPR51_DUSIC Numero di docenti e ricercatori di alto profilo dall'estero reclutati	0	1*	1	0%	1			1			Dato interno

*Anno della presa di servizio del docente reclutato.

Descrizione delle Azioni effettuate nell'anno di monitoraggio

Come indicato nelle Linee guida dipartimentali (art. 2 l. e), il Dipartimento prevede di rispondere al fabbisogno di personale docente e ricercatore tramite il bando di Ateneo per le chiamate dirette dall'estero. In coerenza con le Linee guida, il Dipartimento ha ottenuto nel 2025 la chiamata diretta dall'estero del Prof. Stefano Lazzarin come professore di II fascia per il SSD LICO-01/A (Letteratura italiana contemporanea), con presa di servizio il 1° settembre 2025.



Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva	Referenza
Promuovere in futuro la risposta al bando di Ateneo per le chiamate dall'estero	Si ritiene necessario promuovere la risposta al bando di Ateneo in relazione al fabbisogno dipartimentale di personale docente e ricercatore. Si ritiene altresì rilevante incentivare la partecipazione di personale docente e ricercatore impegnato stabilmente all'estero a eventi scientifici e didattici del Dipartimento.	Direttore di Dipartimento; Coordinatori di Unità

SINTESI COMPLESSIVA DELLE RISORSE UTILIZZATE, DELLE CRITICITÀ RILEVATE E DELLE AZIONI DI MIGLIORAMENTO

MISSIONE RICERCA

	RISORSE UTILIZZATE
Economiche	Risorse economiche messe a disposizione dell'Ateneo nell'ambito dei bandi ricerca di Ateneo. Risorse economiche derivanti da bandi competitivi internazionali: (n. 5) 1.878.690,25 euro complessivi nel 2025. Ricerche economiche derivanti da bandi nazionali non PRIN: 358.000 euro complessivi nel 2025.
Umane	1 unità personale tecnico D3 Personale specializzato messo a disposizione dell'ateneo per incontri e seminari per la progettazione negli ambiti umanistici sociali e delle imprese culturali.
Strumentali / infrastrutturali	Non sono necessarie dotazioni infrastrutturali nuove per raggiungere gli obiettivi del PSD
Altre risorse	Nessuna



Missione	Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva
Missione ricerca	<ul style="list-style-type: none">- Incrementare le conoscenze di docenti, dottorandi e assegnisti sulle linee di finanziamento internazionale- Incrementare la partecipazione dei docenti alle iniziative di supervisione di progetti internazionali (es. MSCA@UNIPR BOOTCAMP).- Numero sotto-target delle pubblicazioni derivanti da progetti PRIN, PRIN_PNRR e PNRR- Lentezza dei processi editoriali- Aggiornamento non puntuale della piattaforma IRIS	<ul style="list-style-type: none">- Diffondere in modo mirato le informazioni relative agli incontri organizzati dall'UO Supporto alla ricerca europea e internazionale. Organizzare webinar informativi rivolti al personale docente e ai ricercatori.- Diffondere in modo mirato le informazioni relative alle iniziative MSCA@UNIPR BOOTCAMP o ad altre iniziative simili.- Monitoraggio delle tempistiche di pubblicazione dei prodotti derivanti dai progetti sopra indicati- Tale criticità esula dalle possibilità concrete di intervento da parte del Dipartimento. Si prosegue l'azione di sensibilizzazione dei docenti e l'invito a valutare le tempistiche di pubblicazione dei prodotti- Sollecito e monitoraggio degli inserimenti tramite e-mail periodiche ai docenti del Dipartimento

MISSIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

	RISORSE UTILIZZATE
Economiche	Risorse per il tutorato attraverso la partecipazione del Dipartimento e dell'Ateneo a bandi POT e al "Fondo Giovani" ministeriale. Lo stanziamento più cospicuo è quello in capo al "Fondo Giovani" (€ 28.564,28).



Umane	Il personale dedicato alla didattica (Manager Didattici, Referente per la Didattica) è assegnato al Dipartimento dall'Area Personale dell'Ateneo.
Strumentali / infrastrutturali	Il Dipartimento fruisce di aule utilizzate preferenzialmente ma assegnate a tutto l'Ateneo, come avviene per tutti gli spazi didattici; non dispone di spazi ad uso esclusivo. La partecipazione al protocollo EduNext con un Corso di studi ha consentito di acquisire le risorse per l'allestimento di una piccola aula tecnologicamente avanzata. Le tecnologie d'aula standard sono in capo ad ASI (Area Sistemi Informativi).
Altre risorse	Nessuna.

Missione	Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva
Missione didattica e servizi agli studenti	<p>Sostenere l'occupabilità delle lauree magistrali</p> <p>Gestire l'offerta didattica blended e riqualificare materiali e modalità didattiche, non sempre sufficientemente aggiornati</p>	<p>Coordinamento dei tutor per seguire gli studenti ai fini dell'orientamento in itinere, per la costruzione dell'identità professionale e, in uscita dalle LT, per una scelta consapevole delle LM.</p> <p>Continuazione del monitoraggio dei piani di studio delle LM e della coerenza tra sbocchi professionali e attività formative.</p> <p>Promozione da parte della Commissione didattica e di Referenti per l'orientamento di seminari di orientamento al lavoro presso i singoli CdS.</p> <p>Tra i 5 corsi blended del Dipartimento, solo uno (2 dal 2025-2026), il corso LM39, è di recente progettazione, mentre gli altri 4 (L1, L10, LM19, LM78) sono stati progettati come CdS blended molti anni prima e i materiali didattici disponibili per gli studenti che hanno scelto il percorso blended sono andati incontro a naturale obsolescenza. Già dal 2025 è</p>



	Mantenere e consolidare l'interesse per la dimensione internazionale della didattica	<p>stato avviato un percorso di ripensamento e analisi di tali percorsi (relazione della Commissione Didattica 2025) che avrà effetto a partire dal 2027-2028, ovvero dall'offerta progettata dopo la visita di accreditamento ministeriale.</p> <p>Valutare e monitorare l'impatto dei CdS internazionali e degli insegnamenti trasversali in lingua veicolare.</p> <p>Rendere ancora più mirata l'attività di orientamento, mantenendo la concomitanza tra gli incontri e le scadenze dei bandi di Ateneo, ma diversificando gli eventi e le modalità di promozione a seconda dell'area disciplinare.</p>
--	--	---

MISSIONE SOCIETÀ

	RISORSE UTILIZZATE
Economiche	Le risorse economiche necessarie restano nell'ambito dell'assegnazione economica che l'Ateneo fornisce al Dipartimento annualmente. Inoltre, nel 2025 è stata ricevuta una donazione dell'importo di 1.000 euro. A queste risorse si sommeranno le eventuali convenzioni con Enti e Aziende del territorio.
Umane	Delegato TM e Delegata VQR TM di Dipartimento; Commissione TM di Dipartimento; Delegato alla Comunicazione di Dipartimento; PTA di Dipartimento dedicato alla TM e alla Comunicazione.
Strumentali / infrastrutturali	Risorse per il monitoraggio: IRIS RM; META BUSINESS SUITE (IG dusic.unipr) Risorse infrastrutturali per la realizzazione: infrastruttura di Ateneo.
Altre risorse	Nessuna altra risorsa.



Missione	Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva
<p>Missione società</p>	<p>Lentezza nell’inserimento in IRIS delle attività di Valorizzazione delle conoscenze</p> <p>Difficoltà di tracciatura della partecipazione alle attività di terza missione in maniera strutturata e documentata</p> <p>Rendere più efficiente la registrazione e la classificazione delle convenzioni.</p>	<p>Sollecito e monitoraggio degli inserimenti tramite mail trimestrali ai docenti del Dipartimento, con l’indicazione di dare eventualmente la priorità alle iniziative più strutturate.</p> <p>Promozione di strumenti e pratiche condivise di raccolta informazioni sui partecipanti alle iniziative di terza missione</p> <p>Istituzione a livello di Dipartimento di un database di lavoro per il monitoraggio delle convenzioni che permetta di valutare l’insieme delle convenzioni compresa la data di attivazione e di scadenza.</p> <p>Proposta di istituire un analogo registro a livello di Ateneo, in particolare per le convenzioni quadro gestite a livello centrale.</p>

MISSIONE PERSONE, PATRIMONIO E RISORSE

	RISORSE UTILIZZATE
<p>Economiche</p>	<p>Per la realizzazione degli obiettivi del PSD non sono necessarie risorse aggiuntive. Sono state utilizzate risorse dipartimentali per il finanziamento di una giornata seminariale sull’AQ con la prof.ssa Daniela Robasto in previsione della visita ANVUR 2026.</p> <p>Grazie alla dotazione dipartimentale assegnata alle Unità per la ricerca vengono finanziati seminari e giornate di studi che promuovono l’internazionalizzazione e la possibile individuazione di docenti idonei per la chiamata dall’estero con adesione al bando ministeriale.</p>
<p>Umane</p>	<p>Nessuna risorsa aggiuntiva.</p>



Strumentali / infrastrutturali	Nessuna risorsa aggiuntiva.
Altre risorse	Nessuna.

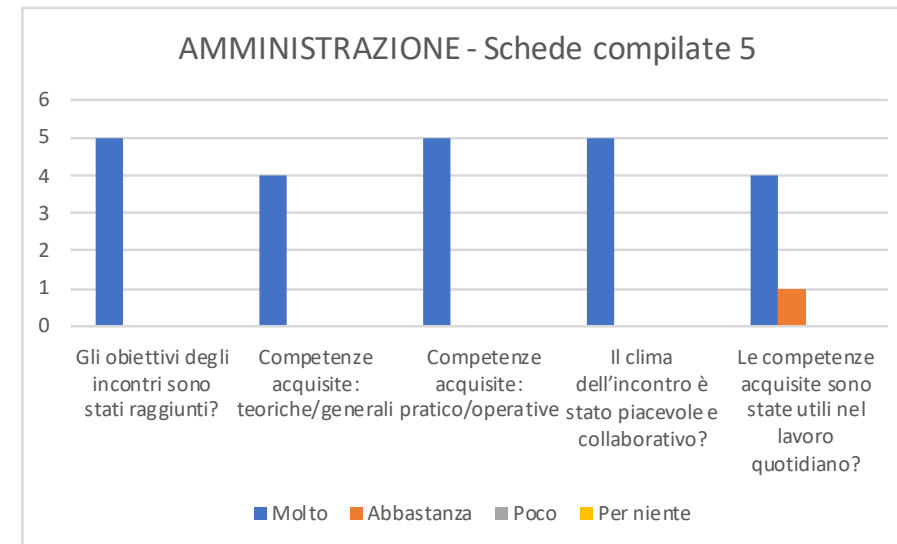
Missione	Criticità da risolvere	Azione di miglioramento / correttiva
Missione persone, patrimonio e risorse	<p>Maggiore coinvolgimento del PQA nei processi di AQ</p> <p>Complessità nella manutenzione e possibilità di realizzare interventi tempestivi</p> <p>Promuovere in futuro la risposta al bando di Ateneo per le chiamate dall'estero</p>	<p>Va proseguita l'azione di sensibilizzazione del Personale Tecnico Amministrativo in relazione alla necessità di monitorare i processi, senza che esso sia percepito come un adempimento tale da sottrarre tempo alle normali attività.</p> <p>Verrà quindi rafforzata l'attività di formazione e di accompagnamento ai processi di AQ già avviata con questo PSD.</p> <p>I quattro plessi su cui insiste il Dipartimento sono edifici storici e gli interventi vanno inquadrati nell'ambito di azioni di riqualificazione edilizia e antincendio che spesso rendono difficile la soluzione a breve termine di problemi relativi alla fruibilità degli spazi.</p> <p>Si ritiene necessario promuovere la risposta al bando di Ateneo in relazione al fabbisogno dipartimentale di personale docente e ricercatore. Si ritiene altresì rilevante incentivare la partecipazione di personale docente e ricercatore impegnato stabilmente all'estero a eventi scientifici e didattici del Dipartimento.</p>

ANALISI QUESTIONARI DI FEEDBACK DEL PTA RELATIVAMENTE AGLI INCONTRI DI GESTIONE E FORMATIVI INTERNI - 2025

AMMINISTRAZIONE

Schede compilate: 5

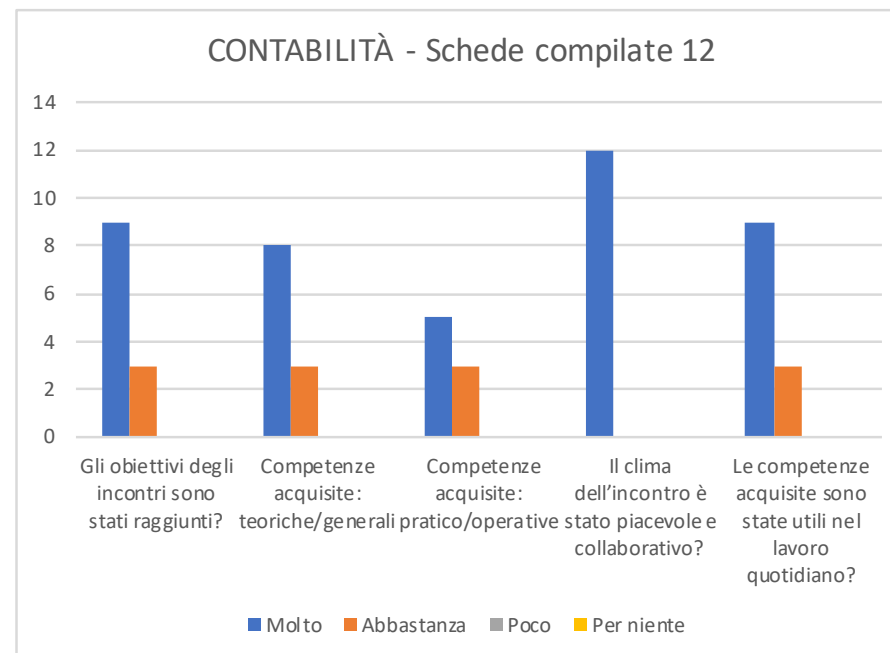
	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Gli obiettivi degli incontri sono stati raggiunti?	5			
Competenze acquisite: teoriche/generali	4			
Competenze acquisite: pratico/operative	5			
Il clima dell'incontro è stato piacevole e collaborativo?	5			
Le competenze acquisite sono state utili nel lavoro quotidiano?	4	1		



CONTABILITÀ

Schede compilate: 12

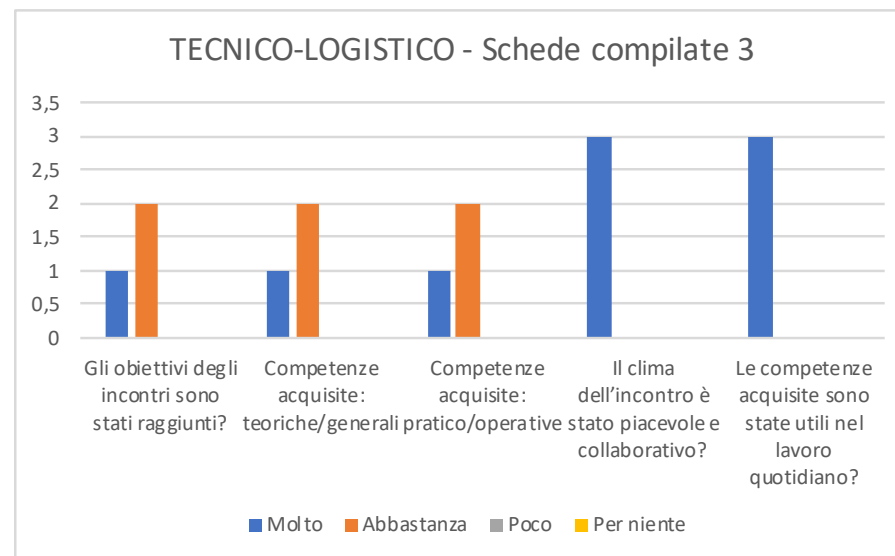
	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Gli obiettivi degli incontri sono stati raggiunti?	9	3		
Competenze acquisite: teoriche/generali	8	3		
Competenze acquisite: pratico/operative	5	3		
Il clima dell'incontro è stato piacevole e collaborativo?	12			
Le competenze acquisite sono state utili nel lavoro quotidiano?	9	3		



TECNICO-LOGISTICO

Schede compilate: 3

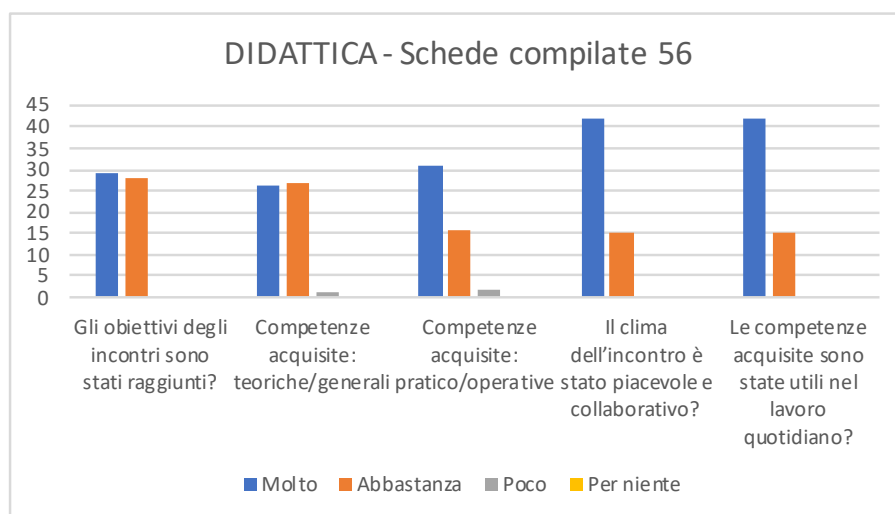
	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Gli obiettivi degli incontri sono stati raggiunti?	1	2		
Competenze acquisite: teoriche/generali	1	2		
Competenze acquisite: pratico/operative	1	2		
Il clima dell'incontro è stato piacevole e collaborativo?	3			
Le competenze acquisite sono state utili nel lavoro quotidiano?	3			



DIDATTICA

Schede compilate: 56

	Molto	Abbastanza	Poco	Per niente
Gli obiettivi degli incontri sono stati raggiunti?	29	28		
Competenze acquisite: teoriche/generali	26	27	1	
Competenze acquisite: pratico/operative	31	16	2	
Il clima dell'incontro è stato piacevole e collaborativo?	42	15		
Le competenze acquisite sono state utili nel lavoro quotidiano?	42	15		





**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

www.unipr.it