

(MODELLO A)

Allegato n. 4 - Modello autodichiarazione assenza motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50 del 2016.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____

il ____/____/____ in qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE dell'impresa _____

_____ con sede legale in _____

Via _____, n° _____, P.IVA _____ C.F. _____

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) - in stampatello - _____

Consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

1. che l'impresa risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della provincia di _____, al numero _____;

2. che titolari di cariche o qualifiche (compresi i cessati dalla carica nel precedente anno) sono i seguenti soggetti:

Nome e cognome _____ nato/a a _____ il ____/____/____

C.F. _____ residente in via _____, n° _____

carica sociale ricoperta _____ dal ____/____/____

Nome e cognome _____ nato/a a _____ il ____/____/____

C.F. _____ residente in via _____, n° _____

carica sociale ricoperta _____ dal ____/____/____

Nome e cognome _____ nato/a a _____ il ____/____/____

C.F. _____ residente in via _____, n° _____

carica sociale ricoperta _____ dal ____/____/____

Nome e cognome _____ nato/a a _____ il ____/____/____

C.F. _____ residente in via _____, n° _____

carica sociale ricoperta _____ dal ____/____/____

e che con riferimento agli stessi non sussistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.lgs. 50 del 2016;

3. che il sottoscritto, sia in proprio, sia per conto di tutti i soggetti di cui al punto precedente, autorizza l'Università di Parma ad accedere a tutte le banche dati ed ai sistemi informatici comunque disponibili alle P.A. per richiedere dati e documenti necessari o utili a verificare nei propri/loro confronti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50 del 2016;

4. che l'impresa non è destinataria di misure e/o provvedimenti dai quali derivi l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50 del 2016;

5. che l'impresa è in regola (*o non è tenuta*) alla disciplina della Legge 68/1999 (diritto al lavoro disabili);

6. che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente per rilasciare la certificazione di regolarità fiscale relativa all'impresa è il seguente _____ PEC _____;

7. che il referente diretto dell'impresa per la presente procedura di affidamento è il Sig./Dott. _____, recapito telefonico _____, email _____;

8. di conoscere ed accettare il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, come integrato e meglio specificato dal Codice di Comportamento dell'Ateneo adottato con D.R. REP. DRD 110/2017 del 20 gennaio 2017 e si impegna ad osservare ed a fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti.

9. che, al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter del D. lgs. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190 del 2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage), questa società non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante Università di Parma, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto.

DICHIARA, INOLTRE

- **di accettare sin da ora, in caso di affidamento, la seguente clausola:**
in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti il contratto sarà immediatamente risolto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. Restano ferme le ulteriori azioni previste dalla vigente normativa e dalle Linee guida A.N.AC. di riferimento.

- **di aver preso visione del Codice etico e per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori dell'Università di Parma**

- _____ , ____/____/____

(luogo e data)

Il/I legale/i rappresentante/i

Firmato digitalmente

*Documento sottoscritto digitalmente
ai sensi del D.lgs. 82 del 2005 ss.mm.ii.
e norme collegate*

*** La presente dichiarazione deve essere sottoscritta (eventualmente anche con firma digitale) e inoltrata alla Stazione appaltante unitamente ad una copia intellegibile di documento in corso di validità del dichiarante. Il dichiarante è tenuto a comunicare alla Stazione appaltante eventuali modifiche e/o integrazioni della presente dichiarazione in corso di esecuzione del contratto. Il dichiarante inoltre è tenuto a predisporre eventuali dichiarazioni/note integrative in carta libera relative a particolari posizioni dell'impresa non riconducibili alle formule sopra riportate.**