



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

**DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI**

**RELAZIONE ANNUALE
DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ – P.Q.D.**

Anno 2017

Dipartimento di
Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali

Approvata dal Consiglio di Dipartimento in data 28.03.2018



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESSE CULTURALI

COMPOSIZIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITA'

Atto di nomina: Delibera del CdD 28/02/2017; nomina: D.D. 67 / 15 maggio 2017; integrazione con la nomina dello studente nel CdD 31/05/2017.

Nome e cognome	Funzione
RINALDO RINALDI	Coordinatore
GIUSEPPINA ALLEGRI	Membro – docente
ISABELLA MOZZONI	Membro - docente
ROBERTA COPELLI	Membro – Personale tecnico-amministrativo, Responsabile del servizio per la qualità della didattica
MANUELA PORCARI	Membro - Personale tecnico-amministrativo
LUCA LASALANDRA	Membro - Studente

Introduzione

Nel 2017 il PQD, figura di AQ istituita con la riorganizzazione Dipartimentale divenuta operativa con il 01.01.2017, ha impostato l'organizzazione dell'attività di AQ della didattica, della ricerca e terza missione dipartimentale negli incontri di seguito elencati.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESSE CULTURALI

CALENDARIO DELLE SEDUTE

Riunione	Data Incontro	Attività
PQD 01/2017	15/03/17	Incontro di programmazione delle attività
PQD 02/2017	10/04/17	Esame documenti ANVUR e PQA; verifica adempimenti successivi. Elaborazione memorandum per Scheda SUA CdS LM
PQD 03/2017	29/05/17	Adempimenti SUA CdS (Proroga chiusura). Indicatori SMA (eventuali osservazioni devono essere inviate dai Presidenti di CdS al Dott. Bertani entro il 16 giugno).
PQD 04/2017	29/06/17	Riunione informale: elaborazione prima bozza obiettivi di AQ di Dipartimento. Declinazione del documento di Ateneo (PQA) nella realtà dipartimentale: valutazione delle potenzialità, anche in relazione alla complessa riorganizzazione del Dipartimento.
PQD 05/2017	05/07/17	Discussione sul Documento Obiettivi di AQ del Dipartimento: rinvio dell'approvazione in attesa dell'incontro con la Prof. Bondioli
PQD 06/2017	18/07/17	Riunione informale: elaborazione nuovo testo obiettivi di AQ di Dipartimento
PQD 07/2017	19/09/17	Approvazione documento obiettivi di AQ di Dipartimento da presentare in CdD. Presenza in carico delle linee guida per la Gestione dell'AQ dei CdS Proposta di un ulteriore appello, nel mese di dicembre, al termine del I semestre, per il raggiungimento di un obiettivo di Ateneo (PRO3)
PQD 08/2017	12/10/17	Aggiornamento attività preparatoria alla compilazione della SMA.
PQD 09/2017	16/11/17	Discussione e approvazione del documento di organizzazione interna (funzionigramma) del personale Tecnico-Amministrativo di Dipartimento da presentare in CdD Discussione e approvazione del documento "Procedura sulle attività didattiche nel Dipartimento" (Gestione esami di profitto, Gestione esami di laurea, Gestione Orario delle lezioni, Rilevazione dell'opinione degli studenti, Cronoprogramma delle attività), che costituisce una prima parte del documento Linee guida per la Gestione dell'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio (in fase di elaborazione) Presenza in carico del documento Linee Guida per la



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

		<p>competizione della Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio Sezione A-Obiettivi della formazione (ricevuta il 24/10/17)</p> <p>Richiesta verbali Commissione Ricerca e Terza Missione alla rappresentante della Commissione, presente alla riunione, Prof. Rita Messori</p>
PQD 10/2017	28/11/17	<p>Riunione con i Presidenti dei CdS: avvio della verifica dell'adeguatezza della Scheda SUA CdS ai Punti di Attenzione R3.A e R3.B: supporto alla stesura dei documenti e chiarimenti di eventuali dubbi.</p> <p>Approvazione del "Modulo di Segnalazione" da pubblicare nel sito web del Dipartimento</p>
	Dicembre 2017	<p>RINVIO DELLA RIUNIONE prevista per il mese di Dicembre, data l'indisponibilità della maggior parte dei membri del PQD, impegnati in altre attività istituzionali, gestionali e didattiche indilazionabili. Si avanza nuova proposta di riunione per gennaio (messaggio Prof. Rinaldi dell'11/12/17).</p> <p>Una rappresentanza del PQD ha tuttavia partecipato alle seguenti attività:</p> <p>Attività di formazione (vedi sotto).</p> <p>Richiesta di attivazione di un indirizzo di posta riservato al PQD</p> <p>Supporto alla CPDS (Sig.ra Copelli)</p> <p>Predisposizione materiale a supporto dei lavori della Commissione didattica (Sig.ra Copelli, Prof. Allegri)</p> <p>Monitoraggio sito web in attuazione delle disposizioni del PQA (documento pervenuto il 26/06/17). Verifica omogeneità programmi di insegnamento (campione)</p> <p>Raccolta dati per relazione annuale (18-21/12/17: Prof. Allegri, Sig.ra Copelli Sig.ra Porcari)</p> <p>Presenza in carico della comunicazione della Prof. Bondioli (PQA), relativa alla visita di accreditamento periodico delle Sedi e dei CdS dal 9 al 12 aprile 2019 (21/12/17)</p>
	Gennaio 2018	<p>Raccolta dati per relazione annuale (23/01/2018: Prof. Allegri, Sig.ra Copelli, Prof. Mozzoni, Sig.ra Porcari)</p> <p>Attività di monitoraggio della didattica (vedi sotto, obiettivo 1).</p> <p>Monitoraggio sito web (23/01/2018: Prof. Allegri, Sig.ra Copelli, Prof. Mozzoni, Sig.ra Porcari)</p>



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESSE CULTURALI

PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ DI FORMAZIONE ORGANIZZATE DAL PQA

- 10/10/17 Partecipazione di alcuni membri del PQD (Prof. Mozzoni, Sig.ra Copelli) all'incontro con la Prof. Bondioli (Aggiornamento attività verso l'accreditamento), presso la Sala Congressi (Pad. 25) del Plesso Aule delle Scienze (Campus Universitario)
- 05/12/17 Partecipazione di una rappresentanza del PQD (Prof. Allegri, Prof. Mozzoni) all'incontro di formazione tenuto dal Prof. Zanni del NdV, presso il Campus, Centro S. Elisabetta (rilettura critica della SUA-CdS in compilazione, per i punti di attenzione R3.A e R3.B)

ALTRE ATTIVITÀ

- 30/11/17 Partecipazione di una rappresentanza del PQD (Sig.ra Porcari) all'incontro con le parti sociali per la costituzione del Comitato di indirizzo dipartimentale

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI DI AQ 2017

Sulla base delle Linee guida del PQA, il PQD ha definito gli Obiettivi di AQ del Dipartimento per l'anno 2017. Il documento, oggetto di elaborazione in alcune riunioni del PQD, è stato approvato in data 19/09/ 2017.

Nel seguito si riporta, per ogni singolo obiettivo, lo stato di avanzamento delle azioni intraprese e gli esiti.

AZIONE 01 - Adeguamento del sistema AQ di Dipartimento ad AVA 2.

Da parte di tutti i membri del PQD si rileva la complessità dell'azione e la difficoltà di portarla a termine nei tempi programmati. Le sopravvenute necessità di predisporre la programmazione delle attività PRE-FIT e delle azioni PRO -3, che hanno fortemente impegnato il personale del Dipartimento, hanno rallentato alcuni processi e la produzione dei relativi documenti. La scadenza è stata procrastinata al 28 febbraio (Comunicazione del PQA del 16 gennaio 2018).

Azione	01 – Adeguamento del sistema AQ DIP ad AVA 2	
Finalità	Adeguamento del sistema AQ di Dipartimento alle "Linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari" (ANVUR – 22.12.2016, aggiornato il 05.05.2017), secondo le direttive per la qualità stabilite, per il 2017, dagli Organi di Governo	



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

Responsabilità primaria	PQD del Dipartimento	
Altri attori coinvolti	Direttore del Dipartimento RAG, Delegato per la didattica, Delegato per la ricerca e la terza missione, Delegato per l'internazionalizzazione, Responsabile per la Terza missione, Coordinatore per la Qualità della Didattica, Presidenti dei CdS, RAQ dei CdS, MQD CPDS Comitato di indirizzo	
Modalità operative di realizzazione dell'attività	<ul style="list-style-type: none">- Analisi del documento "Linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari" (ANVUR – 22.12.2016, aggiornato il 05.05.2017)- Adeguamento delle attività di AQ dipartimentali (processi della didattica, della ricerca e Terza Missione) ai nuovi documenti AQ dell'Ateneo	ATTIVITÀ REALIZZATA ¹ ATTIVITÀ IN CORSO DI ATTUAZIONE
Documenti e materiali attesi	<ul style="list-style-type: none">- Definizione delle linee guida per le "Politiche della qualità di Dipartimento" e del funzionigramma dei ruoli connessi ai processi di AQ- Predisposizione del documento "Architettura del sistema di AQ di Dipartimento"- Relazione sul monitoraggio delle attività relative ai processi di AQ per la didattica coerentemente con gli indicatori R3 previsti da AVA 2;- Relazione sul monitoraggio delle attività relative ai processi di AQ per la ricerca coerentemente con gli indicatori R4 previsti da AVA 2	DOCUMENTO IN FASE DI APPROVAZIONE ² DOCUMENTO IN FASE DI ELABORAZIONE ³ Vedi qui avanti, n. 2. Vedi qui avanti, n. 2.
Tempistica	Entro Dicembre adeguamento dell'attività di AQ dipartimentale	ATTIVITÀ IN CORSO DI ATTUAZIONE



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESSE CULTURALI

1) Il documento “Linee guida per l’accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari” (ANVUR – 22.12.2016) è stato inviato dal Coordinatore ai membri del PQD, per uno studio preliminare, in vista della riunione collegiale del 10/04/17 (PQD 02/2017); con gli aggiornamenti del 05.05.2017 ha costituito il documento di riferimento per tutti gli adempimenti successivi, che via via si sono resi necessari.

2. Documento “Politiche della qualità di Dipartimento”

Sulla base del documento “Politiche della Qualità dell’Ateneo di Parma” (http://www.unipr.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/09-06-2017/politica_della_qualita_-_unipr_-_firmato_0.pdf , approvato nel SA del 28/03/2017 e nel CdA del 30/03/2017) e tenendo presenti requisiti di AQ espressi nelle Linee guida per l’accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (AVA 2), il Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali articola il sistema di assicurazione della qualità su tre direttici:

- processi di AQ relativi alla didattica
- processi di AQ relativi alla ricerca
- processi di AQ relativi alla terza missione

Il Dipartimento provvede ogni anno a definire i propri obiettivi di Assicurazione della Qualità, che discendono da quelli di Ateneo.

Nella definizione di tali obiettivi, il Dipartimento si avvale del supporto del PQD.

Sulla base del documento Obiettivi di AQ dei Ateneo, il Dipartimento approva il documento dei propri Obiettivi di AQ, nel quale sono indicate le relative Azioni, i responsabili e gli altri attori coinvolti, nonché le modalità operative di realizzazione dell’attività, i documenti e materiali attesi, la tempistica.

L’attuazione delle azioni è monitorata dal PQD il quale, collaborando con il PQA, assicura il flusso di informazioni tra gli attori coinvolti.

Al termine di ogni anno il PQD fa un rendiconto sul raggiungimento o meno degli obiettivi di AQ, redigendo una relazione nella quale sono indicate le date delle riunioni, il contenuto delle stesse, le principali attività in cui sono stati impegnati i membri del PQD o una sua rappresentanza, le attività di formazione a cui ha partecipato.

- *Relazione sui processi di AQ relativi alla **didattica***
 - Definizione delle **procedure relative alla gestione delle attività didattiche** nel Dipartimento (Documento Procedura sulle attività di gestione delle attività didattiche nel Dipartimento DUSIC: Gestione esami di profitto, Gestione esami di laurea, Gestione Orario delle lezioni, Rilevazione dell’opinione degli studenti, Cronoprogramma delle attività). Il documento, che costituisce l’avvio della elaborazione del documento Linee guida per la Gestione dell’Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio, è stato discusso e approvato nel PQD 09/2017
 - Definizione del sistema di **Organizzazione e Gestione della Qualità dei Corsi di Studio**, secondo le Linee guida per la Gestione dell’Assicurazione della qualità dei Corsi di Studio.
Il documento è stato preso in carico nella riunione del PQD 07/2017 e inviato, su indicazione del Direttore, all’esame della Commissione didattica. La Commissione Didattica, esaminato il documento, ha invitato i Presidenti dei CdS a deliberare, nei rispettivi Consigli, se definire un documento di CdS o predisporre un unico documento di Dipartimento, comune a tutti i CdS ad esso afferenti (11.01.18). Il comune orientamento alla definizione di un unico documento di



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESSE CULTURALI

Dipartimento ha portato alla stesura del “Sistema di gestione dell’Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali”. Il documento sarà sottoposto all’approvazione, dopo la condivisione con tutti i Presidenti di CdS.

- Adeguamento ai documenti di Ateneo relativi alla stesura di:
Scheda di Monitoraggio Annuale
- In collaborazione con il PQA, avvio della verifica dell’adeguatezza della Scheda SUA-CdS ai requisiti di AVA2, per eventuali interventi sull’ordinamento didattico.
- Attività preliminari al Riesame Ciclico
- Costituzione del **Comitato di indirizzo** del Dipartimento
- Rinnovo **Commissione Paritetica Docenti Studenti**; supporto tecnico al Coordinatore della Commissione da parte del Responsabile della Qualità della didattica.

La valutazione dei singoli CdS è compiuta dalla Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento e dal Nucleo di Valutazione di Ateneo.

- *Relazione sui processi di AQ relativi alla **ricerca***

- **Ricerca e Terza missione**

In fase di realizzazione è l’adeguamento delle attività di AQ dipartimentali di ricerca e Terza Missione ai documenti AQ dell’Ateneo. Si tratta di un’azione molto complessa, in quanto la recente costituzione del Dipartimento ha comportato una riorganizzazione in Unità dei molti SSD e una nuova programmazione che tenesse conto sia degli obiettivi comuni, sia delle specificità delle diverse aree.

È stata costituita una Commissione per la ricerca (D.D. 54 del 31/03/17), successivamente implementata (D.D. 94 del 26/07/17 e D.D. 153 del 31/10/17), a cui è stato affidato il compito di supportare il Direttore nella stesura dei documenti. I verbali della Commissione sono depositati presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

È in fase di approvazione il documento sulla programmazione triennale del Dipartimento, con indicazione di obiettivi, azioni, modalità di realizzazione.

- *Relazione Processi di AQ relativi alle attività di **terza missione***

È in fase di approvazione il documento relativo alla Programmazione triennale del Dipartimento, che annovera gli obiettivi, le azioni, le modalità di realizzazione.

Funzionigramma dei ruoli connessi ai processi di AQ:

Nel 2017, il PQD ha proceduto alla preliminare **definizione dell’organizzazione interna del personale Tecnico-Amministrativo** (Documento di organizzazione interna del personale Tecnico-Amministrativo). Il documento è stato discusso e approvato nel PQD 09/2017.

Nel documento si segnalano, per le funzioni connesse ai processi di AQ, i ruoli di

- Coordinatore del servizio per la ricerca e terza missione
- Responsabile del servizio per la qualità della didattica
- Manager per la qualità della didattica del CdS
- Responsabile immissione dati nel sito web di Dipartimento

Essi svolgono la loro attività in coordinamento con le seguenti figure:



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESSE CULTURALI

- Direttore del Dipartimento
- Delegato per la didattica
- Delegato per la ricerca
- Responsabile per la Terza missione
- Delegato per l'internazionalizzazione,
- Presidenti dei CdS
- RAQ dei CdS
- Rappresentanti delle parti sociali nel Comitato di indirizzo

Svolge una funzione terza di AQ dipartimentale la CPDS

3. "Architettura del sistema di AQ di Dipartimento"

Il documento è ancora in fase di elaborazione.

Azione 02 - Preparazione e supporto all'audit interno del CdS identificato dall'Ateneo

L'azione è stata rimandata al 2018, per il rinvio dell'audit interno dell'Ateneo

Azione 03 - Preparazione e supporto all'audit interno del Dipartimento

L'azione è stata rimandata al 2018, per il rinvio dell'audit interno dell'Ateneo

Azione 04 - Monitoraggio delle attività dei Comitati di Indirizzo

Azione	04- Monitoraggio delle attività dei Comitati di Indirizzo	
Finalità	Assicurare la continuità della consultazione sistematica delle principali parti interessate	
Responsabilità primaria	PQD del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e della Imprese Culturali	
Altri attori coinvolti	Direttore del Dipartimento, Delegato alla Didattica Coordinatore del servizio per la Qualità della Didattica Comitato di Indirizzo	



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

Modalità operative di realizzazione dell'attività	- Analisi del documento "Linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari" (ANVUR – 22.12.2016, aggiornato 05.05.2017) - Monitoraggio delle attività del Comitato di Indirizzo del Dipartimento	ATTIVITÀ REALIZZATA ¹ ATTIVITÀ REALIZZATA ²
Documenti e materiali attesi	- Verbali degli incontri del Comitato di Indirizzo - Relazione sulla coerenza con il requisito R3. A3	DOCUMENTI ACQUISITI ³ VERIFICA CONDOTTA A LIVELLO DI ATENEO ⁴
Tempistica	Entro dicembre	SCADENZA PROCRASTINATA

1) Vedi sopra, Obiettivo 1.

2) In data 12 aprile 2017 è stato istituito il Comitato di indirizzo del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e delle Imprese Culturali (CdD 12/04/17). La prima riunione è stata effettuata il 30 novembre 2017. Data l'ampiezza delle parti coinvolte, si auspica che ogni CdS definisca un Comitato di indirizzo più specifico.

3) Verbale acquisito.

4) L'analisi dei quadri delle schede SUA-CdS dei CdS, in relazione al requisito R3.A3 (Coerenza tra profili e obiettivi formativi) è stata condotta, a livello di Ateneo, da esperti della valutazione e ha visto impegnata la Prof. Mozzoni (membro del PQD). L'azione costituisce l'avvio di un processo di collaborazione con il PQA, che si svilupperà pienamente nel 2018.

L'azione non è stata accompagnata dalla produzione di documenti da parte del PQD.

Azione -05 – Adeguamento del sito web di Dipartimento e dei CdS

Azione	05 – Adeguamento del sito web di Dipartimento e dei CdS	
Finalità	Rendere le informazioni relative al sistema AQ di Dipartimento facilmente fruibili sui siti web	
Responsabilità primaria	PQD del Dipartimento di Discipline Umanistiche, Sociali e della Imprese Culturali	
Altri attori coinvolti	Direttore di Dipartimento RPP del sito web di Dipartimento; RPP dei portali dei CdS Manager Didattico del CdS	



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI DISCIPLINE
UMANISTICHE, SOCIALI E DELLE
IMPRESE CULTURALI

Modalità operative di realizzazione dell'attività	<ul style="list-style-type: none">- Analisi dell'attuale sito web di Dipartimento;- Analisi degli attuali portali dei CdS;	ATTIVITÀ REALIZZATE
Documenti e materiali attesi	Definizione dei documenti da pubblicare nel sito web di Dipartimento per ospitare le informazioni relative al sistema di AQ (sulla base delle linee guida del PQA)	IN CORSO DI ATTUAZIONE (sulla base delle indicazioni del PQA)
Tempistica	Attività già avviata, monitoraggio continuo e implementazione fino a Dicembre	